

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GIOVANNA GIUSTO**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dal 1990 al 2007 Titolare e socia di 12 negozi al dettaglio abbigliamento
- Dal 2008 Socia della società VANIA DI VICARIO WALTER E C. SAS che gestisce un negozio al dettaglio Igiene e Bellezza
- Dal 2015 Membro del Consiglio di Confcommercio Imprese per l'Italia Provincia di Rimini
- Dal 2021 Presidente Terziario Donna Rimini
- Dal 2022 Membro del Consiglio 50&Più
- Dal 2022 Membro del Consiglio presso la Camera di Commercio della Romagna
- Dal 2023 Membro di Giunta di Confcommercio Imprese per l'Italia Provincia di Rimini

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Dal 1977 al 1981 Istituto Tecnico Commerciale – Diploma di Ragioniera

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA**

**ITALIANA**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Frequentemente si trascorre molto tempo nell'ambiente lavorativo e di conseguenza è necessario sapersi relazionare con chi collabora al proprio fianco dimostrando disponibilità, comprensione e attenzione nell'ascoltare gli altri. Saper comunicare è lo strumento che ci consente di manifestarci e farci conoscere per agire ed influire sull'ambiente valorizzando le proprie e le altrui potenzialità.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Saper coordinare è saper gestire elementi diversi affinché operino tra loro in modo integrato ed armonioso, con lo scopo di raggiungere uno o più obiettivi comuni. Molte volte, anche nel mondo del volontariato nel quale opero da circa 20 anni, ho sempre rivestito incarichi di presidenza o comunque nel direttivo proprio per una personale predisposizione al coordinamento di persone e azioni ottenendo spesso obiettivi di successo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona capacità nell'uso del computer, acquisite inizialmente con un corso, in seguito con l'esperienza dell'uso quotidiano.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Ho studiato 5 anni pianoforte; 15 anni canto lirico, ancora oggi alleno la voce presso una maestra di canto. Una passione per la lirica che mi porta a cantare in concerti per scopo benefico.

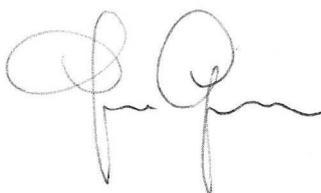
**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Stilista, modellista, analista tempi e metodi acquisite a seguito di corsi presso istituto secoli di milano per poi metterle in pratica nell'azienda di famiglia

**PATENTE**

B

**FIRMA**



Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV in conformità con l'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dell'articolo 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)