

**CAMERA DI COMMERCIO DELLA
ROMAGNA
FORLI' CESENA E RIMINI**

**SELEZIONE PUBBLICA
ISTRUTTORI**

**PROVA PRESELETTIVA "A"
28/10/2025**

**Non girare la pagina
prima del via**

1. Le Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura:

- A. Sono enti di diritto privato a partecipazione pubblica che svolgono funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali
- B. Sono enti autonomi di diritto privato che svolgono funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali
- C. Sono enti privi di personalità giuridica, autonomi di diritto privato che svolgono funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali
- D. Sono enti pubblici dotati di autonomia funzionale che svolgono funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali

2. Il Consiglio della Camera di Commercio dura in carica:

- A. 2 anni
- B. 6 anni
- C. 5 anni
- D. 1 anno

3. Il Collegio dei Revisori dei Conti dura in carica:

- A. 5 anni
- B. 2 anni
- C. 3 anni
- D. 4 anni

4. La misura del "diritto annuale" o "diritto camerale", negli importi minimi e massimi, ovvero di quelli dovuti a misura fissa, è determinata:

- A. Trimestralmente, con un Decreto del MIMIT, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze
- B. Annualmente, con un Decreto del MIMIT, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze
- C. Annualmente, con un Decreto del Presidente della Camera di Commercio
- D. Annualmente, con un Decreto di Unioncamere

5. Fra i servizi erogati dalle Camere di Commercio si annoverano i servizi di regolazione e tutela del mercato, fra cui:

- A. Le competenze metrologiche, la scienza che studia i problemi inerenti le misurazioni, a tutela della fiducia del consumatore e degli scambi
- B. Le competenze metrologiche, la scienza che studia i movimenti delle masse d'aria e d'acqua nell'atmosfera, a tutela della fiducia del consumatore e delle imprese agro zoo tecniche nella programmazione dell'attività efficiente
- C. Le competenze inerenti la salubrità dei luoghi di lavoro nelle PMI, come da definizione adottata dalla Commissione europea con Raccomandazione 361 dell'8 maggio 2003
- D. Nessuna delle risposte

6. Fra i servizi erogati dalle Camere di Commercio si annoverano i servizi di promozione:

- A. Che consistono nella progettazione e realizzazione di campagne pubblicitarie (usufruibili solo dalle imprese con meno di 10 addetti)
- B. Del territorio e delle economie locali per favorirne competitività e l'accesso al credito delle PMI
- C. Attraverso la realizzazione di attività a supporto dell'internazionalizzazione d'impresa direttamente svolte all'estero
- D. Nessuna delle risposte

7. La piattaforma telematica per la composizione negoziale della crisi di impresa:

- A. È gestita dal sistema delle Camere di Commercio, mediante Unioncamere, ed è accessibile dal sito istituzionale dell'ordine degli avvocati
- B. È gestita dal sistema delle Camere di Commercio, mediante Unioncamere, ed è accessibile dal sito istituzionale di ciascuna Camera di Commercio
- C. È gestita da ciascuna Camera di Commercio che la rende accessibile attraverso il proprio sito istituzionale
- D. Nessuna delle risposte

8. Cosa è il fascicolo d'impresa?

- A. Servizio delle Camere di Commercio per la realizzazione di brochures e leaflet promozionali in occasione di fiere o altre manifestazioni promozionali organizzate sul territorio
- B. Servizio delle Camere di Commercio che rende possibile a tutte le Pubbliche Amministrazioni accedere ai documenti ed atti relativi alle imprese non potendoli richiedere alle stesse
- C. Servizio delle Camere di Commercio di riordino e archiviazione dei documenti contabili e amministrativi di impresa, per la conservazione ai fini fiscali e civili degli stessi
- D. Nessuna delle risposte

9. Diritto annuale: quanto dovuto dalle Imprese alla Camera di commercio:

- A. È determinato da ciascuna Camera di commercio
- B. È determinato dal Ministero dell'Economia e Finanze
- C. È determinato dal MIMIT in concerto col Ministero Finanze
- D. Nessuna delle risposte indicate

10. Quale organo approva il bilancio annuale delle Camere di Commercio:

- A. Un comitato insediato presso il MIMIT ogni cinque anni, composto da revisori
- B. Il Consiglio su proposta della Giunta
- C. La Giunta su proposta del Consiglio
- D. Il Consiglio su proposta del collegio dei probiviri

11. Fra i compiti del collegio dei revisori rientra:

- A. Il controllo della consistenza di cassa almeno ogni 3 mesi
- B. Il controllo della corrispondenza dei cespiti col registro dei beni ammortizzabili almeno ogni 3 mesi
- C. Il controllo di tutti gli atti e documenti amministrativi e contabili almeno ogni tre mesi
- D. Il controllo della consistenza di cassa almeno ogni 15 giorni

12. Secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 1, della L. 241/90 e ss.mm. e ii. 241/1990, l'attività amministrativa è retta dai criteri di:

- A. Economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza
- B. Economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza
- C. Economicità, efficacia, imparzialità e pubblicità
- D. Efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza

13. Il responsabile del procedimento nominato ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e ss.mm. e ii.:

- A. Adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione
- B. È sempre competente ad adottare il provvedimento finale
- C. Trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione che gliene faccia richiesta
- D. Nessuna delle risposte che precede è corretta

14. Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e ss.mm. e ii., il responsabile del procedimento:

- A. Può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali, previa autorizzazione da parte degli organi superiori competenti
- B. Può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.
- C. Non può indire la conferenza di servizi
- D. Non può adottare il provvedimento finale ma ha il compito di trasmettere gli atti all'organo competente per l'adozione di tale provvedimento

15. Qual è il principale compito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)?

- A. Redigere il bilancio consuntivo dell'ente
- B. Prevenire il rischio di comportamenti corruttivi e vigilare sull'attuazione delle misure di trasparenza
- C. Controllare la contabilità interna dell'amministrazione
- D. Autorizzare gli incarichi extra-istituzionali dei dirigenti

16. Che cosa si intende per GDPR?

- A. È il complesso di norme di diritto pubblico e comunitario che regola il trattamento dei dati sensibili delle persone fisiche appartenenti all'Unione Europea ed è uno dei due pilastri del settore giuridico di riferimento
- B. È l'acronimo di General Data Protection Regulation, ovvero del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali, (EU) 2016 / 679, entrato in vigore il 25 maggio 2018
- C. È l'acronimo di General Data Practice Regulation, un regolamento dell'Unione europea per la protezione dei dati personali di cittadini e delle persone giuridiche dei Paesi membri
- D. È l'acronimo di General Device Protection Regulation, ovvero lo strumento generale di regolamentazione del trattamento dei dati personali delle persone fisiche e giuridiche residenti nei paesi dell'Unione

17. Il diritto di rettifica dei dati di cui all'art. 16 del GDPR consiste:

- A. Nel diritto spettante all'interessato di ottenere dall'incaricato o autorizzato al trattamento la rettifica dei dati risultanti privi del necessario consenso o autorizzazione al trattamento
- B. Nel diritto spettante all'interessato di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo
- C. Nel diritto spettante all'interessato di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei soli dati identificativi in caso di loro mutamento
- D. Nessuna delle precedenti affermazioni è corretta

18. Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) è:

- A. È il testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'introduzione e l'applicazione di sistemi e di reti informatiche a specifici settori o attività economiche della pubblica amministrazione, al fine di agevolare i rapporti tra gli uffici della P.A. e quelli statali
- B. Unitamente al GDPR, regola i rapporti tra le Pubbliche Amministrazioni degli stati membri dell'Unione e facilita il reciproco scambio di informazioni e di dati riguardanti i cittadini dell'Unione
- C. È il Testo unico normativo emanato per realizzare, a livello nazionale ed europeo, il processo di innovazione tecnologica e transizione digitale per la regolamentazione dei rapporti delle P.A: dei paesi membri dell'Unione
- D. È un testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese. Istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005 e successivamente modificato e integrato

19. Secondo quanto previsto dall'art. 16 del DPR 11 febbraio 2005 n. 68:

- A. Le pubbliche amministrazioni non possono svolgere autonomamente l'attività di gestione del servizio di posta elettronica certificata, ma devono avvalersi dei servizi offerti da altri gestori pubblici o privati, rispettando le regole tecniche e di sicurezza previste dal presente regolamento
- B. Le pubbliche amministrazioni possono svolgere autonomamente l'attività di gestione del servizio di posta elettronica certificata, oppure avvalersi dei servizi offerti da altri gestori pubblici o privati, rispettando le regole tecniche e di sicurezza previste dal DPR
- C. Le pubbliche amministrazioni devono svolgere autonomamente l'attività di gestione del servizio di posta elettronica certificata, senza avvalersi dei servizi offerti da altri gestori pubblici o privati
- D. Nessuna delle affermazioni che precedono è corretta

20. Che cosa è la PEC?

- A. Una forma di posta elettronica certificata che garantisce valore legale di invio e ricezione
- B. Una normale casella di posta gratuita senza valore legale
- C. Un servizio di messaggistica istantanea per aziende
- D. Un sistema di pagamento online

21. Il D.Lgs. 36/2023, che sostituisce il D.Lgs 50/2016, regola:

- A. Il rapporto di lavoro del personale sanitario
- B. I contratti di appalto pubblici
- C. L'ordinamento delle regioni
- D. Le procedure di gara per i fornitori privati

22. Il Testo Unico in materia di Sicurezza sul Lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) si applica:

- A. A tutte le tipologie di rischio delle sole attività di costruzione
- B. A tutti i settori di attività, privati e pubblici, e a tutte le tipologie di rischio
- C. A specifiche categorie di rischio di tutti i settori di attività
- D. Si applica solo alle attività agricole e forestali

23. La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente discende:

- A. Dalla violazione degli obblighi di condotta sanciti dalla Costituzione, dalla legge, dalla contrattazione collettiva e dal codice di comportamento
- B. Dalla violazione dell'ordine giuridico generale
- C. Dalla inosservanza colposa degli obblighi di servizio, da cui è derivato un danno alla P.A.
- D. Dall'inadempimento dell'obbligo di restituire valori o denaro avuti in consegna

24. Il Codice civile sancisce il divieto dell'uso illegittimo delle cose sociali, con questo intendendo:

- A. Che nessun socio può servirsi delle cose appartenenti al patrimonio sociale anche per fini sociali, senza il consenso degli altri soci
- B. Che nessun socio può servirsi delle cose appartenenti al patrimonio sociale anche per fini sociali, senza il consenso della maggioranza dei soci
- C. Che nessun socio può servirsi, senza il consenso degli altri soci, delle cose appartenenti al patrimonio sociale per fini estranei a quelli della società
- D. Nessuna delle affermazioni che precede è corretta

25. Qual è la funzione principale del Registro delle Imprese?

- A. Garantire la pubblicità legale delle imprese e delle loro vicende giuridiche
- B. Raccogliere le dichiarazioni fiscali dei contribuenti
- C. Gestire i contratti di lavoro dipendente
- D. Fornire servizi notarili alle imprese

26. In base al Codice dei contratti pubblici e alle disposizioni allegate allo stesso, in caso di utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e della procedura aperta, entro quale termine massimo deve essere conclusa la procedura di selezione (art. 17, comma 3, D.Lgs. 36/2023 e All. 1.3)?

- A. Sei mesi
- B. Dieci mesi
- C. Sette mesi
- D. Nove mesi

27. Chi si occupa dell'acquisizione del DURC?

- A. Solo le stazioni appaltanti
- B. Le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori
- C. Solo gli enti aggiudicatari
- D. Solo i fornitori privati

28. Ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., i preposti devono, tra l'altro:

- A. Astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato
- B. Decidere se nell'ambiente di lavoro non vi è più una situazione di pericolo
- C. Mandare a casa i lavoratori in caso di situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato
- D. Sospendere immediatamente tutte le attività aziendali

29. In caso di malattia o infortunio sul lavoro, per quanto tempo il dipendente pubblico ha diritto alla conservazione del posto?

- A. 12 mesi non prorogabili
- B. 18 mesi, prorogabili in casi gravi per altri 18 mesi
- C. 24 mesi complessivi non prorogabili
- D. 6 mesi con retribuzione ridotta

30. Ferma restando la non ammissibilità di conferimenti d'opera o di servizi alle società per azioni da parte dei soci, l'articolo 2345 del Codice civile prevede la possibilità di associare all'obbligo di conferimento ex articolo 2342 del Codice civile:

- A. L'obbligo dei soci di eseguire prestazioni accessorie, ricorrendo a soggetti terzi rispetto alla società, ma interessati al conseguimento dell'oggetto sociale
- B. La facoltà dei soci di eseguire prestazioni accessorie, ricorrendo a soggetti terzi rispetto alla società, ma interessati al conseguimento dell'oggetto sociale
- C. L'obbligo dei soci di eseguire prestazioni accessorie non consistenti in danaro determinandone, il contenuto, la durata, le modalità e il compenso, e stabilendo particolari sanzioni per il caso di inadempimento
- D. Nessuna delle affermazioni che precede è corretta

31. Qual è la differenza tra i due risultati?

$$196 + 77 - 3 =$$

$$196 + 70 + 7 =$$

- A. 3
- B. 7
- C. 10
- D. 14

32. Qual è la differenza tra i due risultati?

$$19 \times 37 =$$

$$39 \times 19 =$$

- A. 1
- B. 19
- C. 38
- D. 39

33. Qual è la differenza tra i due risultati?

$$2.317 + 45 + 45 =$$

$$2.317 - 10 =$$

- A. 45
- B. 80
- C. 90
- D. 100

34. A che cosa è uguale  se:

$$\blacksquare = 1$$

$$\bullet = \blacksquare + \blacktriangle$$

$$5 = \bullet$$

- A. 3
- B. 4
- C. 5
- D. 6

35. Individuare il numero che segue logicamente: 100, 95, 85, 70, 50:

- A. 15
- B. 25
- C. 35
- D. 0

36. Sta a SUPERFLUO come VERITIERO sta a

- | | | | |
|----------------|------------|-------------|---------------|
| A) TORMENTOSO | B) ASTUZIA | C) RASOIO | D) NECESSARIO |
| E) ATTENDIBILE | F) MENDACE | G) DISCORSO | H) BARBIERE |

- A. EA
- B. DF
- C. CB
- D. HG

37. Quale parola non è simile alle altre tre?

- 1) MONADE 2) FOLLA 3) ARCIPELAGO 4) BRANCO

- A. 1
- B. 2
- C. 3
- D. 4

38. sta a SPADA come OVILE sta a.....

- | | | | |
|--------------|------------|------------|-------------|
| A) GUAINA | B) CAPRA | C) PECORA | D) ORARIO |
| E) FORMAGGIO | F) RICOTTA | G) BRUCARE | H) BERRETTO |

- A. AC
- B. DG
- C. EB
- D. HF

39. sta a NUMERO come MATTONE sta a

- | | | | |
|-----------------|-------------|---------------|-----------|
| A) MOLTIPLICARE | B) COTE | C) IMBIANCARE | D) MURO |
| E) CIFRA | F) AFFILARE | G) INTONACO | H) FORARE |

- A. CG
- B. ED
- C. HA
- D. FB

40. CHIAVE : PORTA = PASSWORD : ?

- A. Finestra
- B. Computer
- C. Accesso
- D. Sicurezza