

**CAMERA DI COMMERCIO DELLA  
ROMAGNA  
FORLI' CESENA E RIMINI**

**SELEZIONE PUBBLICA  
ISTRUTTORI**

**PROVA PRESELETTIVA "B"  
28/10/2025**

**Non girare la pagina  
prima del via**



1. L'art. 70 del Codice dei contratti pubblici individua le procedure di scelta del contraente. In particolare, la procedura aperta (art. 71, D.Lgs. 36/2023):
- A. È quella procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
  - B. È quella procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare una domanda di partecipazione ma possono presentare un'offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
  - C. È quella procedura in cui l'operatore economico può presentare un'offerta fino a dieci giorni prima dell'aggiudicazione
  - D. È quella procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare una domanda di partecipazione mentre l'offerta viene presentata solo dopo che la stazione appaltante ha definito le condizioni dell'appalto
2. Ai fini ed agli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i., cosa si intende per "preposto" per la sicurezza?
- A. Il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore
  - B. Colui che attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa
  - C. Colui che sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa
  - D. Chiunque frequenti i locali aziendali senza vincolo contrattuale
3. Qual è l'obbligo del dipendente riguardo all'adesione a associazioni o organizzazioni che potrebbero interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio?
- A. Il dipendente deve chiedere il permesso al responsabile dell'ufficio prima di aderire a qualsiasi associazione
  - B. Il dipendente deve comunicare tempestivamente al responsabile dell'ufficio la propria adesione o appartenenza a tali associazioni
  - C. Il dipendente deve informare il responsabile dell'ufficio solo se l'associazione è politica
  - D. Il dipendente non ha alcun obbligo di informare il responsabile dell'ufficio in caso di adesione a un'associazione
4. L'amministratore nominato dell'atto costitutivo non può subire gli effetti di una revoca:
- A. Se non ricorre una giusta causa
  - B. Se non è stata chiesta dalla maggioranza dei soci
  - C. Se non ricorre almeno una causa o un motivo indicati nell'atto costitutivo
  - D. Se non è stata chiesta da almeno dai 2/3 dei soci
5. Al segretario generale della Camera di Commercio competono le funzioni di:
- A. Vertice dell'amministrazione, ovvero le funzioni di cui all'Art. 16, D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e di coordinamento dell'attività dell'ente nel suo complesso
  - B. Organizzazione, vigilanza e controllo del personale della Camera di Commercio
  - C. Organizzazione, vigilanza e controllo del personale della Camera di Commercio e di funzioni di supporto e di promozione degli interessi generali delle imprese e delle economie locali
  - D. Coordinamento delle attività della Camera di Commercio

6. La Giunta della Camera di Commercio dura in carica:

- A. Tre anni e il mandato dei suoi membri è rinnovabile per due volte al massimo
- B. Cinque anni in coincidenza con la durata del Consiglio e il mandato dei suoi membri è rinnovabile per una sola volta
- C. Cinque anni in coincidenza con la durata del Consiglio e il mandato dei suoi membri non è rinnovabile
- D. Due anni e il mandato dei suoi membri è rinnovabile per una sola volta

7. Al personale delle Camere di Commercio:

- A. Si applicano esclusivamente le disposizioni del Codice civile
- B. Si applicano le disposizioni del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- C. Si applica esclusivamente il CCNL del comparto funzioni centrali
- D. Si applicano le disposizioni di cui al decreto legislativo del 23 ottobre 1992, n. 421 e dal decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29

8. Che cosa sono i diritti di segreteria della Camera di commercio?

- A. Imposte comunali applicate solo per le imprese
- B. Diritti dovuti per l'istruttoria di atti amministrativi camerali
- C. Contributi volontari che le imprese possono versare
- D. Tasse applicate ai cittadini stranieri

9. Fra i servizi erogati dalle Camere di Commercio si annoverano la raccolta di usi e consuetudini del mercato:

- A. Per pubblicarli in specifica raccolta, essendo giuridicamente rilevanti in assenza di specifica disposizione contrattuale fra le parti
- B. Per inserirli nei contratti – tipo che predispone
- C. Per pubblicarli in specifica raccolta, essendo giuridicamente vincolanti al pari delle norme che regolano la materia
- D. Nessuna delle risposte

10. Nell'ambito dei servizi per la tutela del mercato svolti dalle Camere di commercio si annovera il servizio Protesti che:

- A. È il pubblico servizio cui si rivolgono i consumatori per inoltrare le rimozioni a proposito di servizi connessi con le utenze
- B. È un registro informatico pubblico, aggiornato mensilmente, compendio dei protesti levati nel territorio di competenza
- C. È il pubblico servizio cui si rivolgono i consumatori per segnalare le clausole vessatorie applicate dalle imprese attraverso moduli o formulari
- D. È un registro informatico NON pubblico, perché contiene dati soggetti a privacy, contenente nominativi di chi non ha pagato puntualmente cambiali, tratte, assegni

11. Gli incarichi conferiti e il curriculum vitae dell'esperto nominato per la composizione negoziale della crisi di impresa:

- A. Sono pubblicati sul sito istituzionale di ciascuna Camera di Commercio indicando a quale impresa fa riferimento
- B. Per ragioni di privacy, sono mantenuti in archivio elettronico criptato presso il server della Camera di Commercio competente per territorio
- C. Sono pubblicati sul sito istituzionale di ciascuna Camera di Commercio evitando ogni riferimento all'impresa cui la procedura fa riferimento
- D. per ragioni di privacy e sicurezza informatica dei dati relativi, sono mantenuti in archivio elettronico criptato presso il server del Ministero di Giustizia

12. Il compito principale del giudice del registro delle imprese è:
- A. Dirimere le controversie fra le imprese iscritte al Registro delle Imprese se non risolte da organismi ADR
  - B. Assistere gli organismi ADR – arbitri e mediatori civili – nella decisione o risoluzione mediata delle controversie
  - C. Dirimere le controversie fra le imprese e i consumatori residenti nel territorio di competenza di ciascuna Camera di Commercio
  - D. Pronunciarsi sulla legittimità delle iscrizioni effettuate od omesse
13. Contabilità Camere di Commercio: le Camere di Commercio mantengono una contabilità:
- A. Finanziaria
  - B. Economica e patrimoniale
  - C. Per cassa
  - D. Nessuna delle risposte indicate
14. Il budget direzionale viene formato sulla base di:
- A. Previsioni di oneri, proventi e investimenti per progetti, diviso in aree organizzative
  - B. Previsioni di incasso effettivo dei diritti annuali dell'anno corrente e dei recuperi anni precedenti
  - C. Del bilancio dell'anno passato, unici dati certi e non immaginari
  - D. Del bilancio dell'anno passato attualizzando i dati di un anno secondo l'indice ISTAT di inflazione
15. Quale principio deve ispirare la redazione del bilancio preventivo camerale?
- A. Massima spesa possibile
  - B. Principio di prudenza
  - C. Principio di azzardo
  - D. Principio di autoritarità
16. In che modo le pubbliche amministrazioni, nello svolgimento dell'attività amministrativa, si adeguano al principio di trasparenza e di pubblicità di cui all'art. 1 della L. 241/90 e ss.mm. e ii.?
- A. Mediante pubblicazione, da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione "amministrazione trasparente" del proprio sito Internet istituzionale, dei tempi effettivi di conclusione di tutti i procedimenti amministrativi di propria competenza
  - B. Mediante pubblicazione, da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione "amministrazione trasparente" del proprio sito Internet istituzionale, dei nominativi dei responsabili del procedimento che hanno concluso le istruttorie amministrative di propria competenza
  - C. Mediante pubblicazione, da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione "amministrazione trasparente" del proprio sito Internet istituzionale, dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese comparandoli, con i termini previsti dalla normativa vigente
  - D. Nessuna delle risposte che precede è corretta
17. Secondo quanto disposto dall'art. 9 della L. 241/90 e ss.mm. e ii., nel procedimento amministrativo:
- A. Possono intervenire tutti coloro che vi abbiano interesse
  - B. Possono intervenire tutti i soggetti portatori di interessi pubblici cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento

- C. Possono intervenire tutti i soggetti portatori di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento
- D. Possono intervenire tutti i soggetti portatori di interessi privati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento
18. Con l'istituto del silenzio-assenso, la L. 241/90 e ss.mm. e ii. persegue la finalità di garantire:
- A. La trasparenza dell'azione amministrativa
- B. L'economicità dell'azione amministrativa
- C. La trasparenza e l'imparzialità dell'attività amministrativa
- D. La semplificazione dell'attività amministrativa
19. Chi è il whistleblower nella Pubblica Amministrazione?
- A. Il dipendente pubblico che segnala illeciti o irregolarità di cui sia venuto a conoscenza durante il lavoro
- B. Il cittadino che presenta una richiesta di accesso civico generalizzato
- C. Il dirigente che esercita funzioni di controllo interno
- D. Il responsabile delle risorse umane
20. Il trattamento dei dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, è lecito:
- A. Quando l'interessato abbia prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche
- B. Anche se prestato unitamente e cumulativamente ad altri consensi riguardanti altri trattamenti ed altri dati personali
- C. Anche se riguarda soggetti di età inferiore agli anni 16
- D. Quando l'interessato abbia prestato il proprio consenso, anche in forma implicita, al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche
21. Il "diritto di limitazione del trattamento" è sancito dal GDPR:
- A. All'art. 27
- B. Non esiste il diritto di limitazione del trattamento
- C. All'art. 15
- D. All'art. 18
22. Per "domicilio digitale" ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. n-ter) del CAD, si intende:
- A. Un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica ordinaria o un servizio elettronico di recapito ordinario qualificato come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910
- B. Un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910, valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale
- C. La scansione e riproduzione, in formato elettronico, della firma originale di un privato cittadino o di una persona giuridica, in persona del legale rappresentante pro-tempore, la cui conformità venga attestata da un notaio o da un pubblico ufficiale
- D. La riproduzione, in formato elettronico, della firma originale di un privato cittadino o di una persona giuridica, in persona del legale rappresentante pro-tempore, la cui conformità venga attestata da un notaio o da un pubblico ufficiale

23. La firma digitale su duplicato informatico:

- A. Non certifica l'integrità e l'autenticità del documento
- B. Non certifica che la sua sequenza di bit sia la stessa del file originale, senza alterazioni e con lo stesso valore legale
- C. Conferma la validità dell'originale da cui è stato generato, ossia attesta che il duplicato è una riproduzione fedele dell'originale, firmato digitalmente
- D. Non garantisce che sia un'esatta copia dell'originale firmato digitalmente

24. Qual è il ruolo principale del responsabile per la transizione digitale in un'organizzazione?

- A. Gestire esclusivamente l'infrastruttura IT e le reti dell'azienda
- B. Coordinare la strategia di trasformazione digitale, guidare l'adozione di tecnologie innovative, definire governance e gestione dei rischi
- C. Sviluppare internamente tutto il software necessario all'azienda
- D. Occuparsi solo della sicurezza informatica e della conformità

25. In base al Codice dei contratti pubblici (art. 101, D.Lgs. 36/2023), un operatore economico può richiedere alla stazione appaltante di rettificare un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica dopo la scadenza del termine per la loro presentazione?

- A. In nessun caso, stante il divieto del legislatore
- B. No, è possibile solo se non è scaduto il termine di presentazione
- C. Sì, fino al giorno fissato per la loro apertura e alle condizioni stabilite
- D. Sì, se la stazione appaltante ha previsto tale possibilità nel bando e ha fissato le condizioni per il suo esercizio

26. Il REA contiene informazioni relative a:

- A. Le retribuzioni dei dipendenti
- B. I soli bilanci annuali depositati
- C. I redditi dichiarati all'Agenzia delle Entrate
- D. Dati economici, amministrativi e statistici delle imprese non soggette a iscrizione nel Registro delle Imprese

27. Ai sensi dell'art. 161 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., la segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro:

- A. Si applica solo nei locali chiusi dell'azienda
- B. Si applica solo se vi sono normative specifiche che la prescrivono
- C. Si applica solo nelle aree aziendali
- D. Si applica solo nei cantieri temporanei

28. Chi è competente a gestire il procedimento disciplinare per le infrazioni di minore gravità, come il rimprovero verbale?

- A. L'Ufficio per i procedimenti disciplinari dell'amministrazione
- B. Il dirigente generale del Ministero di appartenenza
- C. Il responsabile della struttura presso cui lavora il dipendente
- D. Il direttore dell'Ispettorato per la funzione pubblica

29. Le azioni delle S.p.A. possono formare oggetto di pegno o usufrutto?

- A. No, sono impignorabili e non sono cedibili a titolo di usufrutto
- B. Sì, con conseguente ed inderogabile trasferimento del diritto di voto in capo al creditore pignoratizio o all'usufruttuario
- C. Sì, con conseguente estromissione, a tempo indeterminato, del socio azionista dalle operazioni di voto a tempo indeterminato
- D. Sì, con conseguente trasferimento del diritto di voto in capo al creditore pignoratizio o all'usufruttuario, salvo patto contrario

30. Cosa si intende per CIG?

- A. Codice Identificativo Generale
- B. Codice Identificativo di Gara
- C. Codice Identificativo Giuridico
- D. Codice Identificativo Globale di beni

31. Qual è la differenza tra i due risultati?

$$73 \times 7 =$$

$$74 \times 7 =$$

- A. 0
- B. 1
- C. 7
- D. 73

32. Qual è la differenza tra i due risultati?

$$580 - 290 =$$

$$580 : 2 =$$

- A. 0
- B. 90
- C. 580
- D. 290

33. A che cosa è uguale  $\clubsuit$  se:

$$\star + \spadesuit = \heartsuit$$

$$\star + \spadesuit + 1 = 4$$

- A. 1
- B. 2
- C. 3
- D. 4

34. Individuare il numero che segue logicamente: 9, 10, 8, 11, 7, 12:

- A. 14
- B. 16
- C. 6
- D. 2



35. Individua tra quelli sotto riportati il numero mancante nella serie: "51 - 49 - 45 - 37 - ..."

- A. 29
- B. 21
- C. 15
- D. 30

36. .... sta a NAVE come MOLECOLA sta a .....

- |            |           |              |             |
|------------|-----------|--------------|-------------|
| A) CELLULA | B) FLOTTA | C) PRIMAVERA | D) BRANCO   |
| E) ATOMO   | F) ONDATA | G) ENERGIA   | H) LIBECCIO |

- A. CA
- B. BE
- C. GH
- D. FD

37. Quale parola non è simile alle altre?

- 1) STRANO                      2) COMICO                      3) SINGOLARE                      4) BIZZARRO

- A. 1
- B. 2
- C. 3
- D. 4

38. .... sta a CINQUE come SECONDO sta a .....

- |         |          |              |             |
|---------|----------|--------------|-------------|
| A) ANNO | B) ROSA  | C) OTTO      | D) PRIMO    |
| E) SEI  | F) CALDO | G) SETTIMANA | H) BIESTILE |

- A. ED
- B. CB
- C. GA
- D. HF

39. .... sta a INEFFABILE come CONTEMPORANEO sta a .....

- |              |                |             |             |
|--------------|----------------|-------------|-------------|
| A) OSCILLARE | B) DICIBILE    | C) COLORATO | D) MANCARE  |
| E) AFFOLLATO | F) ANACROSTICO | G) OROLOGIO | H) FANTASIA |

- A. HG
- B. CE
- C. DA
- D. BF

40. Individuare la coppia di termini che completa la proporzione data: PETALO : FIORE = X : Y

- A) X = EQUIPAGGIO, Y = MARINAIO
- B) X = RADICE, Y = TERRA
- C) X = PAGINA, Y = LIBRO
- D) X = TRAM, Y = TRANVIERE