

**OGGETTO: DISPOSIZIONI ATTUATIVE PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO IN OTTEMPERANZA DELLA CONVENZIONE CON UNIONCAMERE SETTORE MODA E AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATRICI PER ORAFI**

**LA DIRIGENTE**

- Vista la delibera di Giunta n. 94 del 17.10.2023 con la quale è stata approvata la macrostruttura e sono state assegnate le responsabilità dirigenziali;
- Richiamati i provvedimenti n. 19 del 17/12/2024 con cui il Consiglio camerale ha approvato il bilancio preventivo e n.147 del 17/12/2024 con cui la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l'anno 2025;
- Considerato che il Segretario generale, con proprio atto, assegna alla Dirigente il budget direzionale per l'annualità di riferimento;
- Visto l'art.4 del d.lgs n. 165/2001, in base al quale a dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Richiamato il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici e, in particolare, l'art. 17 ("Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti..., con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale." e l'art. 50 (...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici)");
- Visto il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 contenente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e, in particolare l'art. 47 che dispone che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del dirigente dell'area economico-finanziaria, sentito il dirigente responsabile della spesa;
- Richiamato il Decreto-Legge n. 95 del 6.07.2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito nella Legge n. 135/2012, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;
- Atteso che, ai sensi dell'art. 20, comma 2 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, e dell'art. 2, comma 2, lett. c della legge 29 dicembre 1993, n. 580, s.m.i. le Camere di commercio svolgono funzioni relative alla tutela del consumatore e della fede pubblica, con particolare riferimento ai compiti di vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti;
- Richiamato l'art. 7 della legge 29 dicembre 1993, n. 580, affida ad Unioncamere il compito di curare e rappresentare gli interessi generali delle Camere di commercio e degli altri organismi del Sistema camerale italiano;
- Dato atto che, dal 2009, il Ministero, in attuazione degli adempimenti ora previsti nel Regolamento (UE) 2019/1020, stipula con Unioncamere convenzioni per definire ed attuare programmi di vigilanza del mercato e che tali programmi comprendono sia lo svolgimento di attività di controllo, a cura delle Camere di commercio, che attività generali e di supporto, a cura di Unioncamere e con l'ausilio delle proprie società in house e di soggetti specializzati del sistema camerale;
- Ricordato che Unioncamere, con nota prot.n. 37075 del 08/07/2025, ha invitato la Camera della Romagna ad aderire ad una Convenzione finalizzata alla realizzazione di un programma settoriale di vigilanza del mercato



su specifiche tipologie di prodotti del settore moda (n. 3 prodotti commerciali e n. 1 prodotto di alta gamma);

- Vista la determinazione del Dirigente n. 68 del 18/07/2025, con la quale è stata disposta l'adesione al già menzionato programma;
- Considerato che si rende necessario procedere all'acquisto dei prodotti appartenenti alla citata categoria, al fine di sottoporli a controllo visivo formale da parte degli ispettori metrici, nonché ad analisi tecnica da parte di laboratori accreditati;
- Visto l'articolo 4 della succitata Convenzione, che prevede che la Camera di commercio effettui gli acquisti sia in luoghi fisici che "on line", utilizzando a tale scopo la procedura operativa elaborata dal gruppo di lavoro MIMIT - Sistema camerale per la vigilanza on line;
- Preso atto che, sempre in Convenzione, vengono messi a disposizione per gli acquisti dei prodotti e le spese di spedizione per l'invio ai laboratori assegnatari delle analisi, gli importi massimi che verranno rimborsati da Unioncamere;
- Tenuto conto del fatto che l'Ufficio camerale, in veste di organo di controllo, svolge una funzione a tutela del consumatore, e quindi un servizio di pubblico interesse, e che i prodotti tessili acquistati non rientrano tra le spese di funzionamento, ovvero tra le forniture disciplinate dal Codice degli Appalti;
- Preso atto, inoltre, che gli acquisti dei prodotti tessili potranno avvenire con procedura on line ovvero presso luoghi fisici, esattamente simulando il comportamento del consumatore, per una maggiore efficacia dell'attività di verificazione;
- Dato atto che alcuni operatori economici interessati dai controlli potrebbero non essere attrezzati per la gestione della fatturazione e dei pagamenti nei confronti della Pubblica Amministrazione, anche per quanto attiene all'applicazione del meccanismo dello split payment;
- Richiamato il DPR n. 254/2005 che ammette, all'art. 16, tra le modalità di pagamento anche l'utilizzo di carte di credito ai sensi dell'art. 1, commi 47 e 48 della Legge 28 dicembre 1995, n. 549;
- Richiamate, altresì, le vigenti disposizioni al cassiere dell'Ente per la gestione del servizio di cassa interna di cui ai provvedimenti del Segretario Generale n. 128 del 28.12.2024 e n. 115 dell'8.07.2021 e la disposizione n. 6SG del 13.03.2024;
- Ritenuto opportuno, in analogia a quanto disposto anche da altre consorelle della regione, per le motivazioni sopra esposte, autorizzare l'utilizzo del contante per gli acquisti effettuati in luoghi fisici da parte del personale dell'Ufficio Metrico e l'impiego di carte personali del funzionario responsabile dell'ufficio metrico, dott. Maurizio Pecorella, che si è reso disponibile, per l'acquisto dei prodotti "online", laddove non possano essere seguite le ordinarie procedure di acquisto con carta di credito camerale o acquisto diretto economale;
- Preso atto che i suddetti pagamenti possono essere considerati come anticipi e rimborsati ai dipendenti con fondo economale, previa consegna di apposita documentazione comprovante il pagamento, eventualmente rilasciata tramite i rispettivi siti di acquisto online;
- Dato atto che allo stato attuale il Dirigente della Struttura competente svolge temporaneamente le funzioni di Segretario Generale che ha espresso parere favorevole in merito all'adozione della procedura sopraindicata;
- Valutata l'esigenza di acquistare in contanti o tramite la carta di credito dell'Ente n. 3 prodotti tessili commerciali per un importo massimo di € 855,00 (IVA e spese di spedizione incluse) e di n. 1 prodotto tessile di alta gamma per un importo massimo di € 1.400,00 (IVA e spese di spedizione incluse) da sottoporre alle analisi presso il laboratorio accreditato Innovhub Stazioni Sperimentalni per l'Industria S.r.l. per un totale di € 2.255,00 (IVA e spese di spedizione incluse);
- Visto che il laboratorio coinvolto nella successiva attività di controllo - servizio di verifiche di laboratorio su prodotti tessili Innovhub Stazioni Sperimentalni per l'Industria S.r.l. è convenzionato con Unioncamere in quanto accreditato per le verifiche nell'ambito dei prodotti tessili;
- Considerato che il costo del servizio di controllo sui prodotti tessili non supererà l'importo di € 1.600,00 IVA inclusa (la quantificazione esatta dipende dal tipo di analisi che andranno effettuate e che saranno esattamente valutabili quando i campioni verranno inviati al laboratorio);
- Ravvisata inoltre la necessità di acquistare, a seguito di apposita ricognizione dei fabbisogni effettuata con il

supporto del funzionario competente, n. 20 matrici per l'allestimento di punzoni per assegnatari di marchi per metalli preziosi per un totale di euro 1.215,00 oltre IVA (rispettivamente per un importo pari a euro 60,00 oltre IVA a matrice e recuperi spese di spedizione) tramite Ordine Diretto di Acquisto sul Me.Pa di AcqUisti in rete rivolto al fornitore E. Dal Monico Srl (Codice articolo produttore: ADM0026 – CPV 44316000-8: ferramenta);

#### D E T E R M I N A

1) di autorizzare l'Ufficio Provveditorato ad attingere dal Fondo di cassa interna e ad utilizzare la carta di credito camerale, nei limiti di importo stabiliti dal vigente Regolamento, per il pagamento delle spese sostenute dall'ente camerale in attuazione dei programmi settoriali di vigilanza del mercato previsti dalla Convenzione Unioncamere su specifiche tipologie di prodotti del settore moda;

2) di autorizzare, altresì, solo se ritenuto necessario per la buona riuscita dell'attività di vigilanza, il funzionario incaricato al servizio di vigilanza del mercato, dott. Maurizio Pecorella, per le motivazioni espresse in premessa, ad effettuare gli acquisti dei prodotti da sottoporre a controllo, mediante acquisto presso operatori individuati nei programmi di cui al punto 1):

- con anticipazione della somma in contanti per gli acquisti in luoghi fisici e successivo rimborso dal cassiere economale, previa presentazione di apposito scontrino fiscale o fattura;

- con anticipazione della somma a mezzo carta di credito personale, per gli acquisti "on line", con rimborso da parte del cassiere camerale, previa presentazione di idonea documentazione relativa all'acquisto effettuato;

3) di disporre l'aumento della anticipazione iniziale del fondo di cassa interno, laddove necessario, qualora la giacenza risulti insufficiente per coprire le spese legate all'acquisto dei prodotti in convenzione in attuazione dei programmi di vigilanza di cui al punto 1);

4) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta Innovhub Stazioni Sperimentali per l'Industria S.r.l. il servizio di controllo e analisi sui prodotti tessili per l'importo massimo di € 1.600,00 IVA inclusa;

5) di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs n.36/2023, alla ditta E. Dal Monico S.r.l. la fornitura di n. 20 matrici per orafi per l'allestimento di punzoni (le specifiche delle matrici verranno indicate nell'Ordine Diretto di Acquisto) e recuperi spese di spedizione (rispettivamente per un importo pari a euro 60,00 oltre IVA a matrice) per un totale di euro 1.215,00 oltre IVA tramite Ordine Diretto di Acquisto sul Me.Pa di Acquisti in rete;

6) di imputare le somme derivanti dal presente provvedimento sui conti e centro di costo del bilancio preventivo 2025, budget di struttura del dirigente dando atto che le relative prenotazioni di spesa saranno effettuate sulla base della procedura prevista dall'art. 44 del D.P.R. n. 254/2025 (per gli acquisti di beni) e a seguito dell'emissione degli ordinativi di Provveditorato (per l'affidamento dei servizi).

Provveditorato

LA DIRIGENTE  
dott.ssa Maria Giovanna Briganti  
*documento firmato digitalmente*