



CAMERA DI COMMERCIO
DELLA ROMAGNA
FORLÌ-CESENA E RIMINI

OGGETTO: RICONOSCIMENTO IMPRESE STORICHE – DETERMINA A CONTRARRE

LA SEGRETARIA GENERALE FF

- Richiamata la deliberazione di Giunta n. 77 del 10.07.2025 con la quale la dott.ssa Maria Giovanna Briganti è stata nominata Segretario Generale facente funzioni;
- Richiamati i provvedimenti con cui il Consiglio camerale ha approvato il bilancio preventivo e con cui la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per gli anni di riferimento;
- Visto l'art. 4 del d.lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Vista la nota prot. 0012023/U del 23/04/2024 (nostro prot. 0019910/ E del 24/04/2024) con cui Unioncamere italiana, alla luce degli ottimi riscontri avuti con le edizioni 2022 e 2023 e considerato anche l'interesse che viene dal mondo delle imprese e delle loro associazioni, ripropone, con una cadenza più ravvicinata, la riapertura dei bandi per l'iscrizione al Registro delle imprese storiche;
- Vista la nota Unioncamere 0036635/U del 18/12/2024 (nostro prot. 0066902/E del 20/12/2024) con la quale, in sede di comunicazione degli esiti relativi alle iscrizioni nel registro per l'anno 2024, viene segnalata la riapertura delle iscrizioni al registro per il 2025, con scadenza al 31 luglio 2025, per tutte le imprese che hanno maturato i 100 anni al 31 dicembre 2024;
- Vista, inoltre, la nota 0035660/U del 21/10/2025 (nostro prot. 0055329 del 21/10/2025) con cui Unioncamere ha informato che nella sezione dedicata al Registro delle Imprese Storiche sono state pubblicate le schede delle imprese storiche che hanno partecipato al bando territoriale 2025;
- Verificato che per il nostro territorio hanno presentato domanda all'edizione 2025 e risultano iscritte le imprese:
 - Acquisti e Bartolomei S.r.l. con sede a Forlimpopoli, via dell'Artigiano n. 22. Data avvio attività: 1911,
 - Il Botteghino - Costabile Domenico con sede a Forlì, viale Bologna n. 113. Data avvio attività: 1922,
 - Falegnameria Sbaragli di Sbaragli Fernando & C. Snc con sede a Forlì, via Gandhi n. 7. Data avvio attività: 1860,
 - Caffè Nazionale - Rossi Christian & C. Snc con sede in Castrocaro Terme e Terra del Sole, via Garibaldi n. 10. Data avvio attività: 1894;
- Ritenuto opportuno, come per le edizioni precedenti, organizzare, in occasione della seduta del Consiglio camerale convocata per il prossimo 18 dicembre 2025 alle 14, la consegna degli attestati di anzianità centenaria a dette imprese alla presenza dei consiglieri camerali e di prevedere altresì la consegna ad ogni impresa di una cornice con l'attestato unitamente alla vetrofania e a una fotografia digitale a memoria dell'evento, affidando a operatori locali la realizzazione;
- Constatata la praticabilità di condurre trattative dirette con gli operatori economici per la stampa degli attestati e delle vetrofanie, per la realizzazione delle cornici e per il servizio fotografico, data la modica entità modica delle spese;
- Ritenuto altresì opportuno, per celebrare nel miglior modo le imprese centenarie e a titolo di ospitalità, offrire un momento conviviale a titolari e accompagnatori;
- Richiamata integralmente la determina del Segretario generale n.110 del 30/04/2025 "Organizzazione eventi istituzionali e adesione a servizi redazionali su media - previsioni di spesa" con cui:
 - *Considerato che l'organizzazione di eventi istituzionali rappresenta un'attività fondamentale per promuovere il ruolo della Camera di Commercio, favorire il dialogo con gli stakeholder e supportare il sistema economico e sociale del territorio, in coerenza con le linee strategiche di attività fissate dal programma di mandato per il quinquennio 2022-2027;*



- Considerata altresì la necessità di garantire un'adeguata comunicazione e visibilità delle iniziative camerali e di promuovere le eccellenze e le opportunità del territorio attraverso i mezzi di informazione tradizionali e digitali;
- Ritenuto opportuno, a tal fine, prevedere la possibilità di aderire a servizi redazionali e speciali su media tradizionali e online, quale strumento efficace per raggiungere un'ampia platea e valorizzare le attività dell'Ente;
- Considerato, inoltre, che in occasione di eventi di una certa rilevanza possono essere presenti ospiti che si rende opportuno omaggiare con beni rappresentativi del territorio della Romagna;
- Ritenuto pertanto necessario prevedere un budget per far fronte a eventuali spese, al momento non puntualmente preventivabili, necessarie sia per l'organizzazione di eventi istituzionali, sia per l'adesione ai suddetti servizi redazionali, che potrebbero presentarsi nel corso dell'anno;
- Considerato che, per le singole acquisizioni, si tratterebbe di oneri per i quali si può procedere anche ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 254/2005;
- Ritenuto opportuno, al riguardo, organizzare alcuni eventi di mentorship, attraverso testimonianze di riconosciuti leader del cambiamento, su argomenti verticali sulle principali anime del territorio per favorire momenti di condivisione/formazione sui temi dell'innovazione e accrescere il senso di appartenenza alla Camera come collettore di cultura dell'innovazione sostenibile e necessaria;

è stato deciso di:

1) di prevedere la somma di euro 3.000,00 a copertura di eventuali oneri per l'organizzazione e la realizzazione di eventi istituzionali, indirizzati al sistema economico e sociale del territorio, nell'ambito delle linee strategiche di attività fissate dal programma di mandato per il quinquennio 2022-2027;

2) di prevedere la somma massima di euro 5.000,00 a copertura degli oneri derivanti dall'adesione a servizi redazionali e speciali su media tradizionali e online, finalizzati alla comunicazione istituzionale e alla promozione delle attività camerali e del territorio;

3) di prevedere la somma massima di euro 1.000,00 per acquisto di beni di rappresentanza da omaggiare a ospiti presenti ad eventi o manifestazioni organizzate dall'Ente;

4) di imputare i suddetti oneri rispettivamente sui conti 330018, 325083 e 325051, centro di costo AA01 del bilancio preventivo 2025, budget del Segretario Generale;

5) di autorizzare il cassiere a provvedere alle spese di cui ai punti 1), 2) e 3) anche sulla base dell'art. 44 del D.P.R. n. 254/2005, qualora ne ricorrano i presupposti per le singole operazioni.

- Visto, inoltre, il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, contenente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e, in particolare, l'art. 47 che dispone che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico-finanziaria, sentito il Dirigente responsabile della spesa;
- Verificata l'esiguità delle altre spese organizzative che, quindi, possono essere gestite secondo la procedura succitata di cui all'art. 44 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254;
- Tutto quanto sopra premesso

D E T E R M I N A

1) di organizzare la cerimonia di consegna dei riconoscimenti di impresa storica alle quattro imprese descritte in premessa;

2) di affidare i servizi di:

- stampa degli attestati e delle vetrofanie alla Tipografia Valbonesi per un importo pari a 61,20 euro IVA inclusa;
- realizzazione delle cornici per i suddetti attestati a Corniceria artigiana forlivese srl, per l'importo di 80,00 euro IVA inclusa;
- servizio fotografico al fotoreporter Fabio Blaco, per un importo pari a 152,00 euro;



- 4) di prevedere un budget massimo di euro 500,00 da imputare sul conto 330018, centro di costo AA01 del bilancio preventivo 2025, budget del Segretario Generale, per fare fronte alle ulteriori spese organizzative che dovessero rendersi necessarie e alle spese di ospitalità collegate all'evento;
- 5) di nominare Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, Eleonora Zaccheroni, Responsabile EQ del Servizio Affari Generali.

Affari Generali/EZ

LA SEGRETARIA GENERALE FF
dott.ssa Maria Giovanna Briganti
documento firmato digitalmente