



CAMERA DI COMMERCIO  
DELLA ROMAGNA  
FORLÌ-CESENA E RIMINI

OGGETTO: ROMAGNA: GENERAZIONI AL LAVORO - ORGANIZZAZIONE EVENTO A BOLOGNA  
'INCONTRI RAVVICINATI CON IL SUPERCALCOLO' 20 NOVEMBRE 2024

#### IL SEGRETARIO GENERALE

- Vista la delibera di Giunta n. 7 del 28.01.2021 di nomina del Segretario generale;
- Vista la delibera di Giunta n. 94 del 17.10.2023 con la quale è stata approvata la macrostruttura e sono state assegnate le responsabilità dirigenziali;
- Richiamati i provvedimenti n. 18 del 14.12.2023 con cui il Consiglio camerale ha approvato il bilancio preventivo 2024 e n. 128 del 14.12.2023 con cui la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l'anno 2024;
- Visto l'art. 4 del d.lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Considerato che "Competenze, orientamento, formazione e supporto al placement" sono una linea strategica dell'Ambito strategico "Competitività del territorio" del nuovo Programma pluriennale 2022-2027 e che le funzioni di "Orientamento al lavoro e alle professioni" attribuite alle Camere con la riforma del D.Lgs. n. 219 del 25/11/2016 hanno una rilevanza crescente nello scenario di incertezza e difficoltà che il sistema Paese è chiamato ad affrontare;
- Richiamato il progetto "Formazione-Lavoro" rientrante nella programmazione 2023-2025 del sistema camerale, finanziato con l'aumento del diritto annuo, in applicazione dell'art. 18 c.10 della L.580/1993 e s.m.i., finalizzato allo sviluppo delle competenze e delle imprese a contenuto innovativo;
- Richiamato l'obiettivo strategico 1F1 "Ridurre il mismatch fra domanda e offerta di lavoro" nel quale è prevista la realizzazione di cicli di eventi a carattere pluriennale dedicati al tema del lavoro, dell'orientamento del placement;
- Considerato che è stato elaborato dall'Ufficio Orientamento al lavoro e alle professioni un percorso pluriennale denominato "Romagna: generazioni al lavoro" che prevede l'organizzazione di eventi pubblici dedicati ai temi del lavoro rivolti a studenti, docenti, istituzioni, imprese e operatori della filiera dell'educazione/formazione;
- Considerato che nell'ambito delle iniziative rivolte ai giovani per il giorno 20/11/2024 è in fase di organizzazione, in co-progettazione con il Consorzio Cineca a Bologna e con il patrocinio non oneroso della Regione Emilia-Romagna, presso la Botte 4 del Tecnopolo un evento finalizzato portare a conoscenza di studenti e studentesse l'eccellenza tecnologica rappresentata dall'infrastruttura di Cineca per l'Italia e l'Europa, creando interesse verso le applicazioni derivanti dal calcolo ad altissime prestazioni, attraverso il racconto e il dialogo con gli esperti dal titolo "Incontri ravvicinati con il supercalcolo";
- Richiamato il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare gli artt. 17, commi 1 e 2 (prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e, in caso di affidamento diretto, l'atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale) e 50, comma 1, lettera b, (affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro);
- Richiamato l'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018 con cui è stata innalzata a euro 5.000,00 la soglia al di sotto della quale non risulta obbligatorio il ricorso al mercato elettronico;
- Visto, inoltre, il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, contenente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e, in particolare, l'art. 47 che dispone che la scelta della



forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico-finanziaria, sentito il Dirigente responsabile della spesa;

- Atteso che per la migliore organizzazione dell'iniziativa, pur con la concessione in uso gratuita della sala, si rendono necessari i seguenti servizi di:
  - moderazione evento, avvalendosi di un formatore con esperienza di coinvolgimento di ragazzi;
  - trasporto studenti e studentesse da e verso le scuole aderenti all'iniziativa, tramite imprese strutturate di parco mezzi e personale idoneo al servizio;
  - allestimento sala con facchinaggio/sistemazione delle sedute per circa 300 partecipanti, con movimentazione delle sedute mancanti dai locali adiacenti all'aula attrezzata già dal giorno precedente l'evento e ripristino successivo sala a conclusione dell'evento;
  - presidio di sicurezza antincendio e primo soccorso, per tutta la durata dell'evento;
- Considerata pertanto la necessità di procedere all'affidamento dei servizi di fornitura necessari per l'organizzazione dell'evento sopradescritti;
- Vista la proposta, ns. prot. n. 54389 del 8.11.2024, pervenuta da Luca Carrai, dottore in Tourism Economics and Management e in Lettere e Filosofia, formatore e consulente d'impresa con notevole esperienza di coinvolgimento di ragazzi, CEO & Founder di una start up innovativa, come si evince dal curriculum vitae acquisito agli atti dell'Ente (allo stesso protocollo), per l'attività di moderazione della durata di due ore per euro 600,00 (Contribuenti Minimi - Esenzione Iva Art. 1, c. 100, L. 244/2007) onnicomprensivi;
- Ritenuto tale costo congruo, con riferimento al contenuto e alla durata del servizio di moderazione da conferire, nonché al luogo di svolgimento dello stesso (Bologna), anche con riferimento ad altri interventi analoghi effettuati da soggetti del sistema camerale;
- Visto che in data 16.09.2024 sono stati richiesti preventivi a n.6 fornitori a fronte dei quali sono pervenute le seguenti n. 4 proposte per la fornitura di trasporto comprensive di quotazioni:  
Autoservizi Casadei s.a.s. di Casadei Enrico & C. s.a.s. (P. Iva 01598740403), di Cesena, ns. prot. n. 49519 del 10/10/2024  
Sam di Bianchini Bernardino & C. S.n.c. (P. Iva 01315780401), di Rimini ns. prot. n. 49510 del 10/10/2024  
Autolinee Boldrini di Boldrini & Ranfagni Snc (P. Iva 01187340409), di Rimini ns. prot. n. 49508 del 10/10/2024;  
Bonelli Bus di Bonelli Dedeo e Marco & C. S.a.s. (P. Iva 00896170404), di Riccione, ns. prot. n. 49519 del 10/10/2024;
- Dato atto che non è pervenuta alcuna offerta economica da Pretolani Maurizio, Noleggio autobus Maurizio viaggi (P. Iva 04083090409) di Forlì e che Start Romagna (P. Iva 03836450407) di Rimini, in data 16.09.2024 ha risposto che non effettua più servizio di noleggio;
- Ritenuta la proposta di Bonelli Bus di Bonelli Dedeo e Marco & C. S.a.s. 00896170404, di Riccione, ns. prot. n. 49519 del 10/10/2024; congrua e la più vantaggiosa economicamente rispetto alle altre 3, per euro 4.224,00 Iva 10% inclusa (2 pullman da 61 posti da Rimini, 1 pullman da 91 posti da Cesena e 1 pullman da 93 posti da Forlì, fino a Bologna e ritorno) per stimati 306 passeggeri complessivi;
- Vista la proposta, ns. prot. n. 54387 del 8.11.2024, pervenuta da Valente Servizi Fiduciari srl, P. Iva 03797081209, di Bologna;
- Ritenuta la proposta congrua e l'unica in grado di garantire il primo spostamento il giorno prima dell'evento, per euro 390,40 Iva 22% inclusa;
- Vista la proposta, prot. n. 54256 del 7/11/2024 pervenuta Tre Civette Allestimenti Srl, P. Iva 04390800409, di Forlì, già fornitore dell'Ente;
- Ritenuta la proposta di qualità e congrua, nonché l'unica utilizzabile considerata l'indisponibilità di altri fornitori, per euro 466,65 Iva 22% inclusa;
- Dato atto che la presente determinazione costituisce determina a contrarre per gli affidamenti diretti per lavori e acquisti di beni e servizi per l'anno 2024 ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023;



- Dato atto che il costo dell'iniziativa in discorso potrebbe attestarsi attorno alla somma complessiva di euro 5.705,05, comprensiva delle spese direttamente collegate all'organizzazione dell'evento, da liquidare previo affidamento di prestazione di servizio e a completamento della prestazione;
- Preso atto che nel preventivo economico per l'anno 2024 esiste apposito stanziamento sul conto conto 330018 gruppo C voce 1 centro di costo BC03 nell'ambito del progetto del sistema camerale "Formazione Lavoro";
- Richiamato l'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 che ammette l'affidamento diretto dei lavori, servizi e forniture al di sotto dell'importo di € 140.000,00 oltre IVA anche senza consultazione di più operatori economici;
- Tutto quanto sopra premesso;

#### D E T E R M I N A

1) di organizzare, nell'ambito del percorso "Romagna: generazioni al lavoro" l'evento "Incontri ravvicinati con il supercalcolo" secondo le modalità e con le finalità in premessa descritte;

2) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 e nel rispetto dei principi generali di cui agli artt. 1 e ss. del medesimo Decreto i seguenti servizi attraverso affidamento diretto:

- moderazione evento, al dott. Luca Carrai per euro 600,00 (Contribuenti Minimi - Esenzione Iva Art. 1, c. 100, L. 244/2007) omnicomprensivi di trasferte e oneri contributivi e fiscali per euro 24,00 (4%);
- trasporto studenti e studentesse da e verso le scuole aderenti all'iniziativa, a Bonelli Bus di Bonelli Dedeo e Marco & C. S.a.s. per euro 4.224,00 Iva 10% inclusa
- allestimento sala con facchinaggio/sistemazione delle sedute il giorno precedente l'evento e il giorno stesso a Valente Servizi Fiduciari srl per euro 390,40 Iva 22% inclusa;
- presidio di sicurezza a Tre Civette Allestimenti Srl per euro 466,65 Iva 22% inclusa;

per un valore complessivo di euro 5.705,05;

3) di nominare Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la dott.ssa Alessandra Roberti Responsabile E.Q. dei Servizi di promozione;

4) di avvalersi per la parte relativa alla procedura di affidamento in senso stretto e per gli adempimenti obbligatori in materia di pubblicità e comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione della dott.ssa Laura Lazzari, Responsabile E.Q. del Servizio Risorse e Patrimonio, in possesso degli accreditamenti necessari ad operare nei confronti della stessa Autorità;

5) di imputare la somma complessiva di euro 5.681,05 sul conto 330018 del bilancio preventivo 2024, con riferimento al piano delle iniziative gruppo C, intervento n. 1, budget del Segretario Generale, centro di costo AC03;

6) di dare atto che gli affidamenti saranno formalizzati successivamente all'emissione degli ordinativi di provveditorato al termine delle verifiche amministrative sugli operatori economici indicati in premessa.

Ufficio Orientamento al lavoro e alle professioni

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Roberto Albonetti  
*documento firmato digitalmente*