



CAMERA DI COMMERCIO
DELLA ROMAGNA
FORLÌ-CESENA E RIMINI

OGGETTO: "RAPPORTO SULL'ECONOMIA DELLA ROMAGNA - FORLÌ-CESENA E RIMINI 2024 E SCENARI" E RIALLESTIMENTO PERMANENTE DELLA SALA ZAMBELLI: PREDISPOSIZIONE PUBBLICAZIONI, ORGANIZZAZIONE PRESENTAZIONE E REALIZZAZIONE LAVORI - DETERMINA A CONTRARRE

IL SEGRETARIO GENERALE

- Vista la delibera di Giunta n. 7 del 28.01.2021 di nomina del Segretario generale;
- Vista la delibera di Giunta n. 94 del 17.10.2023 con la quale è stata approvata la macrostruttura e sono state assegnate le responsabilità dirigenziali;
- Richiamati i provvedimenti n. 19 del 17.12.2024 con cui il Consiglio camerale ha approvato il bilancio preventivo 2025, n. 147 del 17.12.2024 con cui la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l'anno 2025 e n. 10 del 28.01.2025 di successiva variazione dello stesso;
- Visto l'art. 4 del D.lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Richiamato il proprio precedente provvedimento n. 1 del 7.01.2025 con cui è stato assegnato il budget 2025 ai dirigenti;
- Atteso che nel Piano delle iniziative allegato al Bilancio Preventivo 2025 è prevista la somma di euro 62.000,00 in relazione all'organizzazione dell'evento di presentazione del Rapporto economico (gruppo H intervento n. 6) per "Studi e analisi tematiche, territoriali e settoriali e relative presentazioni";
- Tenuto conto della disponibilità manifestata per le vie brevi dalla Fondazione Cassa dei Risparmi di Forlì a contribuire alla realizzazione del Rapporto sull'economia per l'importo di euro 3.000,00;
- Visto l'art. 4 del d.lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Tenuto conto che nel Programma pluriennale 2022-2027 e nei successivi documenti di pianificazione l'informazione economica è individuata tra le Linee di azione prioritarie con l'obiettivo di rendere disponibili le informazioni necessarie a supportare la competitività territoriale e lo sviluppo del sistema imprenditoriale;
- Considerato che, nell'ottica di dare continuità e migliorare il patrimonio di dati, ricoprono particolare importanza la predisposizione annuale del Rapporto sull'economia e la conseguente organizzazione di una presentazione pubblica per la condivisione e l'analisi dei risultati;
- Vista l'importanza di arricchire i contenuti della presentazione con approfondimenti mirati a cura di autorevoli relatori valorizzati da una moderazione giornalistica professionale e con competenze specifiche;
- Ritenuto necessario organizzare incontri pubblici che prevedano la partecipazione in presenza e anche via web qualificati da una regia e da servizi di produzione integrati con un service audio, video e luci professionale;
- Visto che per la realizzazione di eventi presso la principale e più rappresentativa Sala della sede camerale con modalità tecnicamente aggiornate è necessario un allestimento più adatto e performante;
- Considerato l'esito positivo dei precedenti allestimenti sperimentali e l'importanza che la Sala Zambelli garantisca una fruibilità ottimale indispensabile per eventi dal taglio innovativo e la necessità di realizzare quindi gli interventi necessari per adottare una soluzione adeguata e finalizzata ad ospitare i vari eventi della Camera;
- Considerate le specificità e le caratteristiche organizzative e tecniche dell'evento che richiedono per la sua organizzazione un supporto esterno qualificato;



- Tenuto conto delle specificità e caratteristiche tecniche dei lavori di adeguamento dell'allestimento della Sala Zambelli;
- Richiamato il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare gli artt. 17, commi 1 e 2 (prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e, in caso di affidamento diretto, l'atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale) e 50, comma 1, lettera b, (affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro);
- Considerato che, secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, le Pubbliche Amministrazioni devono ricorrere, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri mercati elettronici;
- Visto, inoltre, il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, contenente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e, in particolare, l'art. 47 che dispone che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del Dirigente dell'area economico-finanziaria;
- Tenuto conto che l'impresa Formula Servizi società cooperativa (Partita IVA 00410120406) ha un'esperienza ampia e consolidata e competenze organizzative e tecniche adeguate su tutti i vari e diversi ambiti di prestazioni necessarie per la buona riuscita di questo evento importante per l'Ente e anche per la realizzazione dei lavori di riallestimento della Sala Zambelli;
- Considerato che l'affidamento ad un unico fornitore del servizio di organizzazione e gestione dell'evento unitamente al servizio di allestimento e fornitura delle dotazioni funzionali necessarie, oltre a rappresentare una semplificazione, mira ad ottimizzare il risultato in termini di economicità ed efficienza;
- Preso atto che, in relazione alle prestazioni richieste dalla Camera, il contratto prevalente applicato al personale occupato nei relativi ambiti professionali applicato da Formula Servizi è quello cd. "Multiservizi";
- Visto che l'impresa Formula Servizi si è resa disponibile alla realizzazione del servizio di supporto organizzativo e tecnico e dei lavori necessari al riallestimento della Sala Zambelli nei ristretti tempi previsti, sulla base dei termini specifici di queste attività e con le modalità richieste per le prestazioni in oggetto;
- Ritenuto quindi opportuno che i servizi di supporto all'organizzazione dell'evento di presentazione del Rapporto sull'economia e di riallestimento permanente della Sala Zambelli di cui al capitolato allegato A) al presente provvedimento, vengano affidati tramite trattativa diretta sul Mepa di Consip S.p.A. rivolta a Formula Servizi società cooperativa;
- Considerato altresì che gli eventuali altri oneri connessi all'organizzazione dell'evento rientrano nell'ambito di servizi già contrattualizzati per il funzionamento dall'Ente (servizio di portierato, assistenza alle sale, ecc.);
- Ritenuto, vista l'importanza dell'evento, di implementarne la visibilità all'esterno, oltre che in termini di comunicazione, anche contestualmente allo svolgimento dello stesso attraverso il posizionamento di monitor al piano terra della sede (lato sala Borsa), il quale potrà essere utilizzato anche in futuro per la visualizzazione di filmati istituzionali, in quanto dotato di facile gestione dell'operatività e dell'aggiornamento dei contenuti;
- Tutto quanto sopra premesso

DETERMINA



- 1) di procedere alla realizzazione della pubblicazione “Rapporto sull’economia della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini 2024 e scenari” secondo quanto illustrato dettagliatamente in premessa;
- 2) di procedere all’organizzazione di un evento di presentazione e analisi in presenza e via web dei risultati del lavoro di analisi alla base della pubblicazione di cui al punto 1 valorizzato come nelle premesse indicato;
- 3) di procedere ai lavori di riallestimento della Sala Zambelli necessari a renderla più performante per le iniziative anche più innovative dell’Ente;
- 4) di affidare il servizio di supporto organizzativo e tecnico alla realizzazione dell’evento di presentazione del “Rapporto sull’economia” e dei lavori di riallestimento della Sala Zambelli tramite trattativa diretta sul Mepa di Consip S.p.A. rivolta all’impresa Formula Servizi società cooperativa ad un costo massimo di euro 60.000,00 oltre IVA così distinti: organizzazione evento euro 35.000,00, riallestimento sala euro 25.000,00, sulla base del capitolato allegato al presente provvedimento (all. A);
- 5) di nominare Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 il Dott. Roberto Albonetti;
- 6) di delegare per gli adempimenti connessi all’utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli art. 25 e ss. del D. Lgs. n. 50/2023, la Dott.ssa Laura Lazzari, Responsabile del servizio Risorse e Patrimonio in possesso degli accreditamenti necessari ad operare telematicamente sulle piattaforme;
- 7) di imputare la somma complessiva di euro 35.000,000 oltre IVA per la copertura degli oneri derivanti dal presente provvedimento in relazione all’organizzazione dell’evento di presentazione del Rapporto economico sul conto 330018 del bilancio preventivo 2024, budget del Segretario Generale 1, funzione D, centro di costo AD01, iniziativa n. 1, gruppo H - Informazione economica a servizio del territorio del Piano delle iniziative 2025, dando atto che la relativa prenotazione di spesa sarà effettuata con l’emissione dell’ordinativo di Provveditorato al termine della procedura di RDO sopra citata;
- 8) di imputare la somma di euro 25.000,00 oltre IVA relativa ai lavori di riallestimento della Sala Zambelli sui conti 111007 e 111410 del bilancio preventivo 2025, budget del segretario Generale, centro di costo AB04, dando atto che la relativa prenotazione di spesa sarà effettuata con l’emissione dell’ordinativo di Provveditorato al termine della procedura di affidamento sopra citata;
- 9) di dare atto che gli eventuali altri oneri connessi all’organizzazione dell’evento, nell’ambito di contratti vigenti, saranno imputati sull’iniziativa in oggetto;
- 10) di affidare alla ditta Stenik Audio S.n.c la fornitura di monitor e dei relativi elementi multimediali necessari da posizionare nelle vetrine della sala Borsa per la visualizzazione dall’esterno di filmati istituzionali tramite affidamento diretto al costo di euro 6.800,00 oltre IVA imputando la suddetta somma sul conto 111300 del bilancio preventivo 2025, budget del segretario Generale, centro di costo AB04, dando atto che la relativa prenotazione di spesa sarà effettuata con l’emissione dell’ordinativo di Provveditorato al termine della procedura di acquisto.

S.4 Informazione economica - Valorizzazione dati / CC

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Roberto Albonetti
documento firmato digitalmente