

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE POSTI AUTO PALAZZO DEI CONGRESSI DI RICCIONE
(PIANO PRIMO SOTTOSTRADA)**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la delibera della Giunta camerale n. 108 del 29/09/2017 con cui si è deciso di procedere con tentata vendita dei posti procedere alla vendita di tutti o parte dei posti auto siti nel seminterrato (Piano-S1) dell'immobile denominato "Palazzo dei congressi" di cui la Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini è attualmente proprietaria;
Vista le determinazioni dirigenziali n. 479 del 25/10/2017, n. 76 del 15/03/2018 e n. 323 del 29/11/2019;
Vista, inoltre, de deliberazione consiliare delibera di Consiglio n. 21 del 18.12.2018 con la quale la Camera di Commercio di Rimini ora Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini ha approvato il Piano triennale di investimento ex art. 2 del Decreto 16 marzo 2012 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

RENDE NOTO CHE

Il giorno **11 luglio 2019 alle ore 10.00**, presso la sede camerale di Rimini, Via Sigismondo 28, avrà luogo l'asta pubblica, da tenersi col metodo dell'offerta segreta al rialzo rispetto al prezzo a base d'asta per la vendita dei posti auto (**totale n. 28**) siti al **primo piano interrato (Piano-S1) del Palazzo dei Congressi di Riccione - Viale Virgilio 17**, come qui di seguito individuati:

Posti auto (totale n. 28) siti al primo piano interrato (Piano-S1)							
	Sub.	Zon. Cens.	Categoria	Classe	Sup. mq.	€/mq.	Importo a base d'asta
1	268	1	C06	2	14	€ 1.500,00	€ 21.000,00
2	269	1	C06	2	12	€ 1.500,00	€ 18.000,00
3	270	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
4	271	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
5	272	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
6	273	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
7	274	1	C06	2	10	€ 1.500,00	€ 15.000,00
8	275	1	C06	2	14	€ 1.500,00	€ 21.000,00
9	276	1	C06	2	10	€ 1.500,00	€ 15.000,00
10	277	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
11	278	1	C06	2	10	€ 1.500,00	€ 15.000,00
12	280	1	C06	2	12	€ 1.500,00	€ 18.000,00
13	281	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
14	282	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
15	283	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
16	284	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
17	285	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
18	286	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
19	287	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
20	288	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
21	289	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
22	290	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
23	291	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
24	292	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
25	293	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00

26	294	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
27	295	1	C06	2	11	€ 1.500,00	€ 16.500,00
28	305	1	C06	2	15	€ 1.500,00	€ 22.500,00
						Totale	€ 475.500,00

ART.1 - DESCRIZIONE DEGLI IMMOBILI OGGETTO DI ALIENAZIONE

L'autorimessa ove sono collocati i posti auto oggetto di alienazione è situata al primo **piano interrato (Piano-S1)** del fabbricato condominiale denominato 'Palazzo dei Congressi', sito in zona turistica centrale. L'accesso e l'uscita veicolare avvengono dal viale Catullo attraverso rampe scivolo ad ingresso ed uscita regolamentata (telecomando e/o chiave per azionamento cancello). L'accesso pedonale al piano dell'autorimessa avviene attraverso collegamenti verticali costituiti da rampe di scale e/o ascensori; detti accessi sono tutti regolamentati (chiave per porte tagliafuoco verso scale e per azionamento ascensori).

L'autorimessa è aerata attraverso griglie di aerazione; la circolazione all'interno avviene attraverso corselli individuati dal sistema di pilastrature dei piani soprastanti e dalla segnaletica, che individua altresì i singoli stalli. I posti auto ed i box hanno grado di finitura standard, con pavimento in cemento a vista sul quale sono individuati, tramite segnaletica orizzontale (in fase di revisione), gli stalli di sosta veicoli. Il piano autorimessa è munito di impianto condominiale di illuminazione, di servizi igienici accessibili tramite la medesima chiave che apre le porte tagliafuoco e di impianto di videosorveglianza collegato con la centrale operativa dell'intero stabile.

ART. 2 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'asta pubblica si terrà col metodo dell'offerta segreta con le modalità di cui agli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e s.m.i.. L'aggiudicazione avrà luogo in favore di colui che abbia offerto **la miglior percentuale di aumento sull'importo a base d'asta.**

Non sono accettate offerte al ribasso rispetto ai prezzi posti a base d'asta per ciascun posto auto.

Sono ammesse esclusivamente offerte pari alla base d'asta o **offerte in aumento formulate per un importo non inferiore a € 1,00 = (uno) o multiplo di € 1,00** (non verranno accettate offerte con decimali; qualora venissero indicati decimali l'offerta verrà arrotondata all'unità di euro superiore). Non saranno accettate offerte peggiorative.

Può essere presentata solo una offerta per ciascun posto auto.

L'offerta presentata è vincolante e irrevocabile per l'offerente per il periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di scadenza per la presentazione dell'offerta. L'offerta non potrà presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta medesima.

Non saranno, comunque, ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incomplete.

In ipotesi di offerta in blocco per almeno 10 posti auto, l'aggiudicazione avrà luogo prioritariamente in favore di quest'ultima.

La gara si intenderà esperita anche in ipotesi di partecipazione di un solo concorrente.

Il presente avviso costituisce mero invito ad offrire e non offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. né sollecitazione all'investimento ai sensi dell'art. 94 D. Lgs. 58/1998.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto, comprese le spese notarili, accessorie per imposte, bolli e quant'altro saranno interamente poste a carico dell'acquirente.

Resta inteso che la non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità penali. In ogni caso resta impregiudicato per la Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini il diritto al risarcimento del danno.

In ipotesi di diserzione dell'asta per mancata presentazione di offerte o per inammissibilità delle stesse si procederà alla vendita mediante trattativa diretta alle medesime condizioni previste dal presente avviso.

In ipotesi, invece, di rinuncia da parte dell'aggiudicatario si procederà alla vendita interpellando le ditte che seguono in graduatoria.

ART. 3 - CONDIZIONI DI VENDITA

La proprietà sarà trasferita con atto pubblico da stipularsi entro 90 giorni dall'avvenuta aggiudicazione definitiva, previo versamento dell'importo complessivo offerto, maggiorato delle spese contrattuali (registrazione, trascrizione, voltura) e notarili.

Gli immobili saranno venduti a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con tutte le pertinenze, accessioni, ragioni e azioni, servitù attive e passive. La Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini garantisce la piena proprietà degli immobili oggetto di alienazione nella presente procedura e così la loro libertà da pesi, sequestri, pignoramenti o altri vincoli di sorta.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

IL plico contenente l'offerta e la documentazione prescritta, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le

ore 11.00 del giorno 21 giugno 2019,

a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo:

Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini
Ufficio Protocollo
Corso della Repubblica 5
47121 Forlì (FC)

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 presso l'Ufficio Protocollo della Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini sito in Corso della Repubblica 5 - 47121 Forlì (FC) – piano secondo. In tal caso il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale verranno indicate data e ora di ricevimento del plico.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare all'esterno le informazioni relative al concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo) e dovrà recare la seguente indicazione:

“Offerta per asta pubblica alienazione posti auto Palazzo dei Congressi di Riccione - Non aprire”.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo del plico è a totale rischio dei mittenti. Resta esclusa qualsivoglia responsabilità della Camera ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico stesso non pervenga a destinazione entro il termine perentorio di scadenza: non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine perentorio suddetto, anche se sostitutiva o integrativa della precedente.

Nel plico dovranno essere incluse le seguenti buste, a loro volta sigillate e controfirmate, riportanti all'esterno rispettivamente la dicitura:

“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE”

“BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA”

La busta **“A – DOCUMENTAZIONE”** dovrà contenere:

1) Istanza di partecipazione formulata come da schema di cui all'**ALLEGATO 1** al presente avviso. L'istanza, datata e sottoscritta con firma leggibile, dovrà riportare i seguenti elementi:

- per le persone fisiche: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente o degli offerenti. Inoltre per le imprese individuali dovrà essere indicato il numero di Partita Iva ed il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese;

- per le persone giuridiche: ragione sociale, sede legale, codice fiscale/Partita Iva, ed il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, estremi identificativi del rappresentante legale.

2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa e sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 su modello di cui all'**ALLEGATO 3**, con allegata fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore ex art. 80 D. Lgs. 50/2017, nella quale la persona fisica partecipante ovvero il rappresentante legale e i singoli componenti il consiglio di amministrazione in nome e per conto della società partecipante, dichiarino di non essere interdetti, inabilitati o individualmente incapace a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi degli articoli 32 ter e 32 quater del Codice Penale.

Nel caso di società offerente occorrerà inoltre dichiarare che la medesima non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è sottoposta ad altra procedura concorsuale, e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati.

3) Deposito cauzionale pari al 2% del prezzo a base d'asta, mediante assegno circolare non trasferibile intestato a **Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini**. Detto deposito, **al netto delle spese di gara (stampa, pubblicazione, affissione), che rimangono a carico dell'aggiudicatario**, verrà trattenuto e quindi imputato alla prestazione dovuta (pagamento del prezzo) ovvero trattenuto dall'Amministrazione in ipotesi di inadempimento (rinuncia all'aggiudicazione o rifiuto alla stipula del contratto di compravendita entro i termini stabiliti dal presente avviso). Verrà invece immediatamente restituito ai non aggiudicatari.

L'importo delle spese di gara di cui sopra, documentate e riscontrabili presso l'Ufficio Provveditorato della Camera, sarà ripartito pro quota fra gli aggiudicatari dell'asta.

La busta "**B – OFFERTA**" dovrà contenere:

1) **Offerta economica**, in bollo, datata e sottoscritta con firma leggibile riportante i seguenti elementi, come da schema di cui all'**ALLEGATO 2**:

- a) le generalità, il codice fiscale, l'eventuale ragione sociale, la residenza/sede legale dell'offerente;
- b) la dichiarazione di accettazione senza riserve di tutte le clausole e condizioni contenute nell'avviso d'asta pubblica, relativamente al/ai cespiti/i di interesse;
- c) l'indicazione, tanto in cifre quanto in lettere, della percentuale di aumento rispetto al prezzo a base d'asta, nonché del prezzo offerto;
- d) la data e la firma dell'offerente.

Il provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente sarà emesso previa verifica dei requisiti di partecipazione, da comprovare a cura dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto di compravendita avrà luogo mediante atto pubblico; il contratto sarà assoggettato alle imposte di registro, ipotecaria e catastale.

In caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Ente, fermo restando l'incameramento del deposito cauzionale, si riserva ogni possibile richiesta di risarcimento del danno.

ART. 5 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La seduta pubblica si terrà presso la sede camerale di Rimini, Via Sigismondo n. 28, alle ore 10.00 del giorno 11 luglio 2019.

Il Presidente di gara, coadiuvato dagli altri componenti, il giorno fissato per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, nell'ordine procederà:

- a) alla verifica dell'integrità e della regolare chiusura e sigillatura dei plichi e che gli stessi siano pervenuti nei termini previsti dall'art. 4 del presente avviso. All'occorrenza pronuncerà le prime esclusioni;
- b) alla verifica, dopo aver proceduto all'apertura del plico principale, dell'integrità e della regolare chiusura e sigillatura delle buste contenenti la documentazione e le offerte economiche. All'occorrenza pronuncerà le previste esclusioni;
- c) all'apertura della busta "**A – DOCUMENTAZIONE**" contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, accantonando la busta "**B – OFFERTA**" - di ciascun concorrente;
- d) alla verifica della correttezza della documentazione contenuta nella busta "**A – DOCUMENTAZIONE**". All'occorrenza pronuncerà le previste esclusioni;
- e) alla verifica che non vi siano, per alcuno dei concorrenti, ulteriori cause di esclusione. All'occorrenza pronuncerà le previste esclusioni;
- f) all'apertura della busta "**B – OFFERTA**" per ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto;
- g) alla formalizzazione delle eventuali esclusioni dovute alla non conformità della documentazione contenuta nella busta stessa;
- h) alla valutazione dell'offerta economica per ciascun posto auto;
- i) alla formazione della graduatoria finale per ciascun posto auto.

Qualora si verificasse parità di offerta tra due o più concorrenti, che risultasse anche l'offerta più alta, salva la prelazione a chi abbia presentato offerta per almeno 10 posti auto, il Presidente di gara inviterà gli offerenti (se presenti) a presentare offerte migliorative rispetto a quelle presentate; nel caso siano trascorsi tre minuti dall'ultima offerta senza che ne segua un'altra maggiore, il posto auto è aggiudicato all'ultimo offerente. Nel caso nessuno degli offerenti sia presente o non venissero presentate offerte migliorative, si procederà estraendo a sorte tra i pari e migliori offerenti.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello dei due più favorevole alla Camera di Commercio.

In generale, il Presidente di commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge e con la più ampia discrezionalità, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.

Il Presidente di commissione si riserva la facoltà di convocare ulteriori sedute, data e luogo delle quali verranno fissate dal Presidente stesso e tempestivamente comunicate, anche a mezzo pec, fax o e-mail, ai soli concorrenti ammessi, con preavviso di minimo 3 giorni lavorativi.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali.

Alla seduta pubblica, ogni concorrente potrà assistere con il proprio rappresentante legale oppure con una persona munita di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

La Camera, tramite apposito atto, sulla base della graduatoria redatta dal Presidente di gara, procederà all'aggiudicazione provvisoria al concorrente risultante primo nella graduatoria per ciascun posto auto. Per le verifiche in merito al possesso dei requisiti la Camera procederà d'ufficio.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente e dal presente avviso, al termine delle quali si procederà alla definitiva aggiudicazione.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta risultata valida, idonea e comunque vantaggiosa per la Camera.

L'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà presentato l'offerta più alta per posto auto avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario, fermo restando che il soggetto alienante sarà vincolato esclusivamente all'atto dell'aggiudicazione definitiva.

Verificata la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, il soggetto alienante procederà all'aggiudicazione definitiva.

La Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere o revocare, prima dell'aggiudicazione definitiva, la procedura e/o di non procedere alla vendita, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti.

La Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini comunicherà all'aggiudicatario, tramite posta elettronica certificata o, laddove la stessa non sia disponibile, mediante raccomandata a.r., l'avvenuta aggiudicazione definitiva e la data entro la quale dovrà intervenire la stipulazione del contratto di cessione.

L'aggiudicatario sarà contestualmente invitato ad indicare, entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione, il nome del Notaio presso il quale intenda effettuare la stipulazione del contratto di cessione.

Qualora l'aggiudicatario non provveda nel termine di cui sopra vi provvederà direttamente la Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini dandone tempestiva comunicazione per iscritto all'aggiudicatario.

La mancata e non giustificata presentazione dell'aggiudicatario alla firma contrattuale, che comunque dovrà avvenire entro la data indicata nella comunicazione di aggiudicazione definitiva, comporta per l'aggiudicatario la decadenza dall'acquisto con conseguente violazione dei doveri di responsabilità precontrattuale in capo all'acquirente.

In questi casi la Camera di Commercio si riserva di effettuare azione di risarcimento danni.

nell'ipotesi di cui al precedente paragrafo la Camera di Commercio si riserva altresì di scorrere la relativa graduatoria e di aggiudicare al secondo miglior offerente.

ART. 6 - IMPORTO D'ACQUISTO

L'aggiudicatario per singolo posto auto deve provvedere, contemporaneamente alla stipulazione contrattuale, al versamento in un'unica soluzione dell'importo complessivo offerto, con le modalità che verranno indicate dalla Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini al momento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva ai sensi del precedente articolo. L'omesso o incompleto versamento determineranno la decadenza da ogni diritto conseguente l'aggiudicazione, impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni.

ART. 7 – OFFERTE PER PROCURA O PER PERSONA DA NOMINARE

Sono ammesse offerte per procura oppure per persona da nominare.

La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata da notaio. Allorché le offerte siano presentate o fatte a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

L'offerente per persona da nominare dovrà dichiarare, entro i 15 giorni successivi al provvedimento di aggiudicazione, la persona per la quale ha presentato l'offerta e questa dovrà contestualmente, mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, accettare la dichiarazione. In mancanza di ciò l'offerente sarà considerato a tutti gli effetti legali come vero ed unico aggiudicatario.

In ogni caso l'offerente per persona da nominare rimarrà garante solidale della medesima fino alla sottoscrizione del titolo di acquisto.

ART. 8 - RISERVATEZZA

Tutti i dati personali di cui la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Forlì-Cesena e Rimini verrà in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura sono obbligatori ed essenziali per lo svolgimento della stessa. Essi verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, per fini istituzionali dell'Ente. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale – Dott. Antonio Nannini.

ART. 9 - CHIARIMENTI E VISIONE DOCUMENTI

Ogni richiesta di chiarimenti relativa al presente avviso o ai suoi allegati potrà essere indirizzata tramite posta elettronica all'Ufficio Provveditorato della Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini all'indirizzo: cameradellaromagna@pec.romagna.camcom.it.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini, in qualunque momento, anche prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ed a proprio autonomo e insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere o revocare la presente procedura in tutto o in parte, senza che per ciò gli interessati all'acquisto possano avanzare o esercitare nei suoi confronti pretese di alcun genere, neppure a titolo risarcitorio.

Delle circostanze di cui sopra sarà data tempestiva informazione, tramite pubblicazione sul sito istituzionale e, qualora la revoca intervenga prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sarà cura della Camera di Commercio restituire, a proprie spese, le buste nello stato di fatto in cui sono pervenute. L'offerta presentata è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre la Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini rimarrà vincolata solo al momento della stipulazione del rogito.

L'aggiudicazione pertanto sarà senz'altro obbligatoria e vincolante a tutti gli effetti di legge per l'Aggiudicatario mentre per la Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini resta subordinata alla stipulazione del contratto di compravendita. Detta aggiudicazione non costituisce pertanto accettazione a proposta contrattuale né quindi perfezionamento di negozio giuridico.

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario in relazione all'alienazione, si adirà l'Autorità Giudiziaria ai sensi degli articoli da 18 a 30-bis c.p.c. e ss.mm.ii., previo ricorso alla mediazione prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle vigenti disposizioni di legge.

I concorrenti con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le norme sopra citate e quelle del presente avviso.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI/CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati avviene ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679.

I dati personali eventualmente contenuti negli atti della procedura in oggetto vengono trattati dalla Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Il trattamento dei dati viene effettuato tramite strumenti informatici e/o manuali, utilizzando procedure adeguate a garantire la loro sicurezza e riservatezza.

Si rinvia alla informativa pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente:

https://www.romagna.camcom.gov.it/documento.htm?ID_D=7747.

Il conferimento dei dati sensibili è altrettanto **obbligatorio** al fine di poter fornire i servizi e le prestazioni richieste, o adempiere ai compiti statutari; la negazione del consenso al trattamento di questi dati otterrà anch'essa, come risultato, l'impossibilità di effettuare la prestazione richiesta, di ottemperare agli obblighi di legge o statutari o di altro genere come indicato nella informativa.

ART. 12 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Ufficio Provveditorato – Via Sigismondo 28 – 47921 Rimini (RN), dal lunedì al venerdì dalle 09.00 – 12.30 – è disponibile per la consultazione tutta la documentazione di riferimento (avviso, planimetrie, relazione di stima, modelli). Tutte le spese d'asta, pubblicazione, trasferimento, imposte e tasse e ogni altro onere conseguente sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 1475 del codice civile.

Ulteriori e/o eventuali informazioni saranno fornite dall'Ufficio Provveditorato (rif. Dott. Simona Cenci Tel. 0541 363745 – Fax 0541 363746 – pec: cameradellaromagna@pec.romagna.camcom.it).

Allegati:

ALLEGATO 1 - Istanza di partecipazione

ALLEGATO 2 – Offerta economica

ALLEGATO 3 – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

ALLEGATO 4 – Relazione tecnica