



**OGGETTO: RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD) DI CUI AGLI ARTT. 37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 – DEFINIZIONE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Vista la delibera di Giunta n. 7 del 28.01.2021 di nomina del Segretario generale e di conferma della macro struttura organizzativa di cui alla delibera di Giunta n. 116 del 17.12.2020;
- Visto l'art. 4 del d.lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Richiamati i provvedimenti n. 24 del 15.12.2022 con cui il Consiglio camerale ha approvato il bilancio preventivo 2023 e n. 107 del 15.12.2022 con cui la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l'anno 2023;
- Visti il Regolamento UE 2016/679 (cd. GDPR), di seguito Regolamento, e il D.Lgs. n. 196/2013 (cd. Codice Privacy), di seguito Codice, che disciplinano il trattamento dei dati personali;
- Visti gli artt. 37-39 del Regolamento che disciplinano il Responsabile della Protezione dei Dati, di seguito RPD (anche Data Protection Officer, cd. DPO), che deve essere obbligatoriamente designato quando il trattamento dei dati viene effettuato (art. 37.1 lett. a) da un organismo pubblico diverso dalle autorità e funzioni giurisdizionali;
- Considerato che il Regolamento (art. 37.5) prevede che la designazione del RPD viene effettuata in funzione delle qualità professionali del soggetto, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia e della capacità di assolvere gli specifici compiti attribuitigli (art. 39);
- Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 che consente, per importi inferiori a euro 40.000,00, l'affidamento diretto;
- Visti il decreto semplificazione n. 76 del 16/07/2020 coordinato con la Legge di conversione n.120/2020 e il decreto semplificazione n. 77 del 31/05/2021 coordinato con la Legge n. 108 del 29/07/2021;
- Considerato che, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Decreto Legge n. 52 del 7 maggio 2012 convertito con modificazioni nella legge 6 luglio 2012 n. 94, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa;
- Richiamato altresì l'art. 32 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo il quale nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- Richiamata la determinazione del dirigente di Area 2 n. 6 del 13.01.2023 nella quale è previsto l'affidamento del servizio in oggetto alla scadenza dell'attuale contratto (30 giugno 2023);
- Atteso che il budget del servizio in oggetto è assegnato al dirigente dell'area 2 in quanto il relativo centro di costo risulta ad esso assegnato;
- Visto il capitolato tecnico relativo al servizio di DPO di cui all'allegato A) al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale;
- Ritenuto necessario rivolgersi ad un soggetto in grado di operare sul territorio delle province di Rimini e Forlì-Cesena, in possesso di conoscenze e professionalità adeguate;
- Considerato di voler procedere all'affidamento del servizio dal 01/07/2023 al 30/06/2024, prorogabile di un ulteriore anno, per un importo annuale massimo di € 2.500,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi), mediante



la pubblicazione di una Richiesta di Acquisto (RDO) sul mercato elettronico di Consip S.p.A. sulla base del capitolato allegato A) al presente provvedimento, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e rivolta ai seguenti soggetti:

- Avv. Gabriele Borghi, P.I. 02725950352;
- Avv. Chiara Frangione, P.I. 02162830505
- Studio Paci & c. srl, P.I. 04358350405;

iscritti alla piattaforma Consip nella categoria "*servizi di supporto specialistico*";

– Tutto quanto sopra premesso;

#### DETERMINA

1) di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, all'affidamento diretto con applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, del servizio di Responsabile della Protezione dei dati (RPD) di cui agli artt. 37 e seguenti del regolamento UE n. 2016/679 per un anno dal 01/07/2023 al 30/06/2024. prorogabile di un ulteriore anno, tramite pubblicazione di una Richiesta di Offerta sulla piattaforma Consip S.p.A., per un importo annuo massimo di € 2.500,00 (oneri fiscali e previdenziali esclusi), rivolta ai seguenti operatori economici:

- Avv. Gabriele Borghi, P.I. 02725950352;
- Avv. Chiara Frangione, P.I. 02162830505;
- Studio Paci & c. srl, P.I. 04358350405;

iscritti alla piattaforma Consip nella categoria "*servizi di supporto specialistico*";

2) di approvare il capitolato (allegato A) da pubblicare sulla piattaforma di negoziazione Consip;

3) di imputare le somme derivanti dal presente provvedimento sul conto 325050 (mastro "Funzionamento" conto "Oneri Prestazione Servizi Vari") dei bilanci di competenza (2023-2024), budget del dirigente della funzione B, centro di costo BA01 - Compliance Normativa dando atto che la relativa prenotazione di spesa sarà effettuata con l'emissione dell'ordinativo di Provveditorato al termine della RDO sopra citata;

4) di nominare la Dott.ssa Maria Giovanna Briganti – Dirigente dell'Area 2 quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, dandole mandato di sottoscrivere l'ordinativo di Provveditorato al termine della procedura di affidamento.

A2.1.1 - Trasparenza - Anticorruzione - Privacy/

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Roberto Albonetti

*documento firmato digitalmente*