



DETERMINAZIONE del SEGRETARIO GENERALE N. 44

L'anno 2019, addì 28 del mese di febbraio, nella Sede Camerale, il Segretario Generale Dott. Antonio Nannini ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento sotto indicato:

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2019 – 2020 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D. LGS. 50/2016 - ADOZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visto l'art. 4 del D.Lgs. n 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Richiamata la determinazione Presidenziale n. 1 del 19.12.2016 con la quale si prende atto che il Dott. Antonio Nannini svolgerà la funzione di Segretario Generale fino al 31 maggio 2021;
- Richiamate le proprie precedenti determinazioni n. 41 del 31 gennaio 2018, con la quale il Segretario Generale ha preso in carico la responsabilità delle funzioni dell'Area 1 e degli uffici di Staff, di cui all'allegato A della deliberazione della Giunta camerale n. 154 del 14.12.2017, n. 46 del 05.02.2018 e n. 3 dell'8.01.2019 con le quali sono stati assegnati al Segretario Generale/Dirigente di Area 1 i budget direzionali per le annualità di riferimento;
- Visto che il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", come modificato dal Decreto Legislativo 19.04.2017, n. 56 ("Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18.04.2016, n. 50) prevede, all'art. 21, rubricato "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori", che le amministrazioni aggiudicatrici adottino "il programma biennale degli acquisti di beni e servizi... *omissis*... nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.";
- Considerato che il medesimo articolo, inoltre, dispone: "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.";
- Visto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi deve essere pubblicato sul profilo del committente e, se contiene acquisizioni di importo superiore a 1 milione di euro deve essere comunicato al Tavolo tecnico sulla centralizzazione degli acquisti previsto dall'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 24.04.2014, n. 66 convertito, con modificazioni, nella Legge 23.06.2014, n. 89;
- Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 che ha approvato il nuovo "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" dando attuazione all'art. 21 del D. Lgs. 50/2019;

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Nannini
Documento firmato digitalmente



- Visto l'art. 6 comma 2 del succitato decreto e i modelli di scheda A, B, C relativi alla programmazione in oggetto;
- Vista la nota ricevuta da Unioncamere ns prot. n. 18730 del 18/07/2018;
- Considerata la ricognizione dei bisogni di beni e servizi di valore superiore a 40.000 euro per il biennio 2019 - 2020, anche sulla base delle scadenze dei contratti attualmente vigenti, che ha portato ad individuare i seguenti fabbisogni:

Anno 2019			
	TIPOLOGIA	IMPORTO STIMATO	MODALITA' DI ACQUISIZIONE
1	Servizi di supporto al progetto PID – Punto Impresa Digitale		In house providing (art. 5 D.Lgs. n. 50/2016) IC Outsourcing
2	Fornitura CNS e servizio certificazione		In house providing (art. 5 D.Lgs. n. 50/2016) Infocamere
3	Progetto Orientamento al lavoro ("Romagna al Lavoro") – anno 2019	60.000,00	Procedura negoziata (art. 36 D.Lgs. n. 50/2016)
4	Fornitura di energia elettrica	75.000,00/anno	Convenzione centrale committenza Consip o Intercent-er
5	Fornitura di gas	50.000,00/anno	Convenzione centrale committenza Consip o Intercent-er
6	Fornitura buoni pasto	75.000,00/anno	Convenzione centrale committenza Consip o Intercent-er se possibile
Anno 2020			
	TIPOLOGIA	IMPORTO STIMATO	MODALITA' DI ACQUISIZIONE
7	Progetto Orientamento al lavoro ("Romagna al Lavoro") – anno 2020	60.000,00	Procedura negoziata (art. 36 D.Lgs. n. 50/2016)
8	Servizio vigilanza armata, portierato e manutenzione impianto antintrusione delle quattro sedi camerali	75.000/anno	Convenzione centrale committenza Consip o Intercent-er se possibile
9	Servizi di pulizia, sanificazione, disinfestazione, derattizzazione quattro sedi camerali	110.000/anno	Convenzione centrale committenza Consip o Intercent-er se possibile

- Considerato di non dover inserire nella programmazione in oggetto gli affidamenti in-house di cui ai punti 1 e 2 in tabella in quanto non soggetti alle ordinarie regole previste dal codice degli appalti di cui al D. Lgs. n. 50/2016;
- Tenuto conto che gli importi sopraindicati sono al netto di Iva e che i relativi affidamenti dovranno essere effettuati nel corso del 2019 e del 2020, alla scadenza dei relativi contratti;



- Tenuto conto che le forniture di energia elettrica e di gas rientrano nelle categorie per le quali il Decreto Legge 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 14.08.2012, n. 135, prevede l'obbligo di approvvigionamento tramite ricorso alle convenzioni Consip o comunque tramite centrali di committenza;
- Tenuto conto, quindi, che solo nel momento della adesione a una o ad altra convenzione sarà nota l'effettiva durata del contratto e che, pertanto, nella programmazione si tiene conto dell'importo annuo stimato dei singoli affidamenti;
- Dato, inoltre, atto che non vi sono forniture di beni e servizi di importo superiore a 1 milione di euro e che non si ravvisano bisogni che possano essere soddisfatti con capitali privati e che, pertanto, nulla deve essere comunicato al Tavolo tecnico sulla centralizzazione degli acquisti previsto dall'art. 9, comma 2 del Decreto Legge 24.04.2014, n. 66 convertito, con modificazioni, nella Legge 23.06.2014, n. 89;
- Tutto quanto sopra premesso;

DETERMINA

- 1) di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro per le annualità 2019 – 2020 come descritto nelle schede A, B, e C allegate al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il suddetto programma sul sito istituzionale dell'ente come previsto dall'art. 21 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- 3) di dare atto che le risorse necessarie ad assicurare la copertura finanziaria ai contratti sopra descritti sono previste nel bilancio preventivo 2019 e nel budget pluriennale 2019-2020-2021 approvati dal Consiglio con delibera n. 22 del 18.12.2018.

Risorse e patrimonio - Provveditorato/sc