

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PLACUCCI GABRIELLA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

INSEGNANTE DI MATERIE COMMERCIALI PRESSO LA
SCUOLA PER PERITO COMMERCIALE II.T.C RENATO SERRA
DI CESENA., ISCRITTA ALL'ALBO DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI , CIRCOSCRIZIONE
DEL TRIBUNALE DI FORLI
DALL'ANNO 1976 AL N. 42/A.

TITOLARE DI UN PROPRIO STUDIO PROFESSIONALE
INIZIALMENTE A BOLOGNA E SUCCESSIVAMENTE A CESENA
OVE SVOLGE TUTTORA LA PROPRIA ATTRUIVITA']

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

DIPLOMA DI RAGIONERIA E SUCCESSIVAMENTE LAUREA IN
ECONOMIA E COMMERCIO PRESSO LA FACOLTA' DI
BOLOGNA VECCHIO RITO, CON VOTO CONSEGUITO 100 SU
110.

TESI DI LAUREA SPERIMENTALE IN MATERIA
INTERDISCIPLINARE SUL CONTRATTO DI FRANCHISING
ERSEGUITA NELL'ANNO 1974.

SVOLGIMENTO DI INCARICHI IN QUALITA' DI CURATORE

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

FALLIMENTARE, TUTT'ORA IN CORSO ED ESPERIENZA MATURATA QUALE REVISORE LEGALE SIA IN SOCIETÀ PRIVATE CHE PRESSO IL COMUNE DI CESENA.

ESPERIENZA MATURATA NELLA PREDISPOSIZIONE DI PERIZIE TECNICHE SVOLTE ANCHE PER LA PROCURA DEL TRIBUNALE DI FORLÌ.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, FRANCESE

SUFFICIENTE PER LA COMPrensIONE

SUFFICIENTE PER LA SCRITTURA

SUFFICIENTE PER L'ESPRESSIONE ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LE PROPRIE CAPACITÀ E COMPETENZE SONO MATURE SIA NELLO STUDIO PROFESSIONALE OVE HO PRESTATO TIROCINIO A BOLOGNA, SUCCESSIVAMENTE NELLO STUDIO ASSOCIATO DI CUI HO FATTO PARTE E SUCCESSIVAMENTE NELLA GESTIONE DI UNA PROPRIA CLIENTELA SIA NELLO STUDIO DI BOLOGNA CHE DI CESENA.

IMPORTANTE È STATA L'ESPERIENZA MATURATA NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA DI REGATE D'ALTEZZA IN BARCA VELA E DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA SVOLTA NELLE ARTI MARZIALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SONO MATURE SIA NELL'AMBITO SCOLASTICO CHE NELLA GESTIONE DEL PROPRIO STUDIO PROFESSIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUON USO DEL COMPUTER.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, presto libero e specifico consenso alla pubblicazione di questo CV in applicazione della normativa sulla trasparenza nella P.A.

Fale 5/11/2018.