

<b>CURRICULUM VITAE</b> <b>di LINDA NICOLINI</b>
---

**INFORMAZIONI PERSONALI**

*Nata a* Rimini *il* 30.05.1965  
*Cittadinanza* italiana  
*Stato civile* nubile  
*Telefono* 0541-363719 (lavoro, Camera di Commercio di Rimini)  
*Fax* 0541-363723 (lavoro, Camera di Commercio di Rimini)  
*Indirizzo e.mail* [linda.nicolini@rn.camcom.it](mailto:linda.nicolini@rn.camcom.it) (lavoro, Camera di Commercio di Rimini)

**ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE**

*1986* Stage presso la Corte di Giustizia e la Commissione (DG Concorrenza) della Comunità Europea

*Principali mansioni e responsabilità* Studio del diritto comunitario relativo alle procedure di infrazione per concentrazioni di imprese, trust, dumping e violazioni della concorrenza

*1989-1992* Studio legale civilista

*Principali mansioni e responsabilità* Contenzioso in materia societaria, bancaria e contrattualistica in generale (anche internazionale)

*1993* Stagista a Promofirenze, Azienda speciale della Camera di Commercio di Firenze, e alla Camera di Commercio tedesca di Chemnitz

*Principali mansioni e responsabilità* Fondi e progettazione comunitaria; prestiti e fondi nazionali per le imprese; risoluzione di problematiche giuridiche connesse ai rapporti economico-commerciali (per aziende e gruppi privati); organizzazione di eventi

*1994* Formatore e docente per aziende e enti

*Principali mansioni e responsabilità* Formazione e docenze sul diritto comunitario (privato e commerciale); sugli scambi economico-commerciali con il mercato interno e estero; e sulle tecniche di comunicazione e marketing

*1994-1995* Borsa di studio per laureati presso la Camera di Commercio di Rimini

*Principali mansioni e responsabilità* Realizzazione della prima e successive indagini congiunturali-economiche di ente; realizzazione studi economici settoriali; attività Istat

*Dal 1995 ad oggi* Camera di Commercio di Rimini, dipendente a tempo indeterminato e pieno (primo vincitore del corso-concorso nazionale)

*Principali mansioni e responsabilità* • Posizione Organizzativa-Alta professionalità (specialista) “Risorse Umane e Organizzazione dell’Ente”, competenze (compresi ricerca, studio, analisi e valutazioni) elevate e innovative su: modelli organizzativi delle pubbliche amministrazioni; organizzazione camerale; integrazione e sviluppo di funzioni;

analisi organizzativa (as is e to be); valutazione dei modelli organizzativi adottati; pianificazione e programmazione; regolamenti, regole e manuali di gestione; controllo strategico e gestionale; misurazione e valutazione dei risultati; performance di ente/gruppo/individuo; rendicontazione, trasparenza e comunicazione della performance; sistemi premianti; job requirement e job assessment; profili e modelli di sviluppo professionale; piani di formazione e formazione individuale; benchmarking; sistemi e modelli di people e customer satisfaction

- Responsabile della struttura tecnica permanente di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) e precedente Nucleo di Valutazione
- Supporto tecnico alla delegazione trattate di parte pubblica nelle contrattazioni e nelle relazioni sindacali
- Componente del Gruppo di lavoro di coordinamento e di sviluppo dell'attività dell'Ente di programmazione e controllo
- Responsabile della Unità Organizzativa Complessa Relazioni organizzative interne ed esterne, che si occupa di svariate tematiche, tra cui, in estrema sintesi: relazioni istituzionali e organi dell'ente; partecipazioni societarie; gestione documentale; privacy e trasparenza; conciliazione-mediazione; ciclo della performance; formazione; concorsi/selezioni e mobilità; carriera e premi delle risorse umane; relazioni sindacali
- Referente, dal 2012 ad oggi, nell'ente per l'applicazione dei modelli CAF External Feedback nella Camera di Commercio di Rimini e Responsabile unico della loro applicazione (esperto accreditato dal Foromez-Dipartimento della Funzione Pubblica)
- Responsabile e Referente esterno delle attività per la partecipazione della Camera di Commercio di Rimini a due edizioni del Premio Qualità delle Pubbliche Amministrazioni (edizioni 2010-2011 ultima realizzata e 2007/2008); in entrambe le quali la Camera di Commercio di Rimini è arrivata fra le amministrazioni finaliste
- Componente del gruppo di progetto 2010 della Unione Nazionale e della Unione Regionale Emilia-Romagna delle Camere di Commercio per la "Semplificazione dei processi di lavoro delle Camere di Commercio"
- Referente delle attività di ente 2008-2009 per l'applicazione del modello C.A.F.
- Componente del gruppo di lavoro del 2008 per la redazione del bilancio sociale di ente, unico anno di redazione
- Componente del gruppo 2008 di sperimentazione italiana del Progetto comunitario ElDorado su eLearning e processi di cambiamento e innovazione della pubblica amministrazione, presso Scinter Bologna e in collaborazione con Foromez e Regione Emilia-Romagna
- Facilitatore del Circolo di Ascolto Organizzativo (2007) di Cantieri Innovazione per la P.A.
- Responsabile dei progetti Cantieri Innovazione per la P.A.: (2006-2007) Competenze per l'ascolto organizzativo e Esternalizzazioni strategiche; e (2003-2004) Benessere organizzativo e Sponsorizzazioni
- Componente del gruppo tecnico 2006-2007 di progetto del Foromez per la costruzione di un modello di valutazione di impatto della formazione dei dipendenti pubblici

- Componente del gruppo del 2006 Open Space Technology, sesta giornata degli Innovatori a ForumPa, sulla Comunicazione Interna per il personale
- Componente del gruppo-comunità di pratica 2002-2003 delle Camere di commercio italiane sulla gestione del personale nelle Camere di Commercio italiane
- Componente del gruppo di progetto triennale, 2001-2003, di potenziamento delle competenze in tema di relazioni sindacali e di sviluppo organizzativo, presso la Università degli studi Carlo Cattaneo (Liuc) – Cepa (Centro di ricerca e formazione sulla pubblica amministrazione)
- Componente, dal 1995 ad oggi, dei Gruppi di Network (regionali e nazionali) delle Camere di Commercio su: legale, organizzazione; progettazione; programmazione; controllo e monitoraggio; risorse umane; formazione; conciliazione-mediazione

*Dal 1999  
al 2002*

Unioncamere Nazionale Roma

*Principali  
mansioni  
e responsabilità*

Azioni di impulso, proposta e supporto alla Camere di Commercio italiane sulle logiche e gli strumenti gestionali, connessi alle innovazioni normative e contrattuali in tema di autonomia organizzativa e gestionale delle Camere

*2002*

Camera di Commercio di Matera

*Principali  
mansioni  
e responsabilità*

Applicazione dei parametri di virtuosità di cui all'art.5 del C.C.N.L. 05/10/2001

*2003*

Unioncamere Nazionale e Liuc (Università Cattaneo Castellanza)

*Principali  
mansioni  
e responsabilità*

Coordinatore e tutor del Forum delle Direzioni del Personale delle Camere di Commercio (Direzione scientifica di Unioncamere Nazionale e di Liuc )

*2003-2004*

Istituto Guglielmo Tagliacarne Roma

*Principali  
mansioni  
e responsabilità*

Attività di ricerca – intervento per i profili professionali, la selezione e la carriera nelle Camere di Commercio

*2009*

Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica

*Principali  
mansioni  
e responsabilità*

Valutatore C.A.F. (Common Assessment Framework) della sede INPS di Alessandria

*2010*

APQI (Associazione Premio Qualità Italia)

*Principali  
mansioni  
e responsabilità*

Valutatore Premio Qualità Italia Innovazione (IxI) di eFM Roma

2010 Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica

*Principali mansioni e responsabilità* Valutatore EFACs (C.A.F. External Feedback Actors) del Comune di Trento

2011 Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica

*Principali mansioni e responsabilità* Valutatore Premio Qualità PPAA 2010/2011 della UST di Belluno

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1989 Laurea in Giurisprudenza con 110/110 e lode, Università degli Studi di Bologna; tesi in Diritto Internazionale

1989-1991 Corso biennale di specializzazione in diritto civile, penale e amministrativo, tenuto da Magistrato in Bologna

1990 Corso di informatica giuridica, Università degli Studi di Modena

1991-1992 Corso di perfezionamento in Diritto delle Comunità Europee, Facoltà di Giurisprudenza della Università degli Studi di Bologna; paper finale sulla Disciplina della concorrenza in Italia e nella Comunità Europea

1993 Corso per Esperto in rapporti economico-commerciali con il mercato estero, Centro di formazione in Rimini; paper finale sulla Certificazione del prodotto e del sistema produttivo

*Dal 1995 a oggi* Formazione continua, organizzata da diversi enti e società, sulle tematiche relative a: analisi organizzativa, piani e programmi; sviluppo delle organizzazioni e delle risorse umane; controllo e valutazione; rendicontazione e trasparenza; normativa esistente e in fieri collegata alle attività e competenze (per il cui analitico si rinvia al fascicolo personale)

2009 Corso Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica per Valutatore C.A.F. (Common Assessment Framework)

2010 Corso Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica per Valutatore EFAC-External Feedback Actor

2010 Corso Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica per Valutatore del Premio Qualità Pubbliche Amministrazioni

2011 Corso APQI (Associazione Premio Qualità Italia) per Esperto di sistemi di BSC (Balanced Scorecard) e TQM (Total Quality Management)

2011 Corso Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica per componente esperto dei team dei valutatori sia C.A.F. (Common Assessment Framework), che CAF External Feedback (C.E.F.)- EFAC (External Feedback Actor)

2012 Corso Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica per Coordinatore dei team dei valutatori sia C.A.F. (Common Assessment Framework), che CAF External Feedback (C.E.F.)

2013 Corso Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica per Coordinatore capo degli EFA(External Feedback Actor)

## **ABILITAZIONI PROFESSIONALI**

- Dal 2009 ad oggi* Valutatore, accreditato dal Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica, nei team dei valutatori C.A.F. (Common Assessment Framework); valutatore che analizza e valuta le autovalutazioni fatte dalle singole pubbliche amministrazioni utilizzando il modello europeo C.A.F. (CAF – Griglia Comune di Autovalutazione, che è ispirato dal modello di eccellenza EFQM della European Foundation for Quality Management (EFQM) e dal modello Speyer della German University of Administrative Sciences)
- Dal 2010 ad oggi* Valutatore, accreditato dal Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica, nei team dei valutatori CAF External Feedback (C.E.F.)- EFAC (External Feedback Actor); valutatore che analizza e valuta il processo seguito dall'organizzazione nel compiere la sua autovalutazione utilizzando il modello europeo C.A.F. (Common Assessment Framework) e i principi del Total Quality Management
- Dal 2010 ad oggi* Valutatore, accreditato dal Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica, per il Premio Qualità Pubbliche Amministrazioni; valutatore che seleziona le pubbliche amministrazioni partecipanti al fine della attribuzione del premio, utilizzando la specifica metodologia prevista per il premio
- Dal 2011 ad oggi* Componente esperto, accreditato dal Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica, dei team dei valutatori sia C.A.F. (Common Assessment Framework), che CAF External Feedback (C.E.F.)- EFAC (External Feedback Actor); valutatore che analizza e valuta sia l'autovalutazione fatta dall'organizzazione che il processo seguito per effettuare l'autovalutazione
- Dal 2011 ad oggi* Esperto, accreditato APQI (Associazione Premio Qualità Italia), dei sistemi di BSC (Balanced Scorecard) e TQM (Total Quality Management)
- Dal 2012 ad oggi* Coordinatore, accreditato dal Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica, dei team dei valutatori sia C.A.F. (Common Assessment Framework), che CAF External Feedback (C.E.F.)
- Dal 2013 ad oggi* Coordinatore capo, accreditato dal Formez-Dipartimento della Funzione Pubblica, degli EFA (External Feedback Actor)

## **PUBBLICAZIONI E RELAZIONI**

- 2010 Autore del capitolo III “Dal programma pluriennale alla RPP. Il processo di programmazione annuale” del libro “I sistemi di pianificazione, Controllo e Valutazione nelle Camere di Commercio”, ed. Knowita 2010
- 2007 Coautore della pubblicazione “La valutazione di impatto nella formazione per la P.A.”, ed. Formez 2007
- 2007 Relatore nel convegno nazionale, organizzato dal Formez, del 13 dicembre 2007 a Roma sul tema “Il governo partecipato della formazione: esperienze italiane e europee nella P.A.”
- 2006 Autore dell'articolo “Il benessere organizzativo: vogliamo sapere cosa pensano dell'organizzazione i dipendenti ?”, rivista Risorse Umane (RU) Nov. – Dic 2006
- 2003 Coautore della pubblicazione “La gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni. L'esperienza delle Camere di Commercio italiane”, ed. Guerini 2003 con ristampe sino al 2007

## **LINGUE CONOSCIUTE**

PRIMA LINGUA	ALTRE LINGUE	ALTRE LINGUE	ALTRE LINGUE
Inglese	Tedesco	Francese	Spagnolo
Livello: avanzato	Livello: intermedio	Livello: base	Livello: base

## **CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI**

Vivere e lavorare in contesti complessi; attitudine alle relazioni interpersonali; disponibilità ai rapporti interpersonali; gestione dei gruppi di lavoro; lavorare in gruppo; uso della negoziazione e della comunicazione facilitativa; orientamento al cliente; riservatezza

## **CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Orientamento all'obiettivo e al risultato; organizzare i contesti macro e micro; pianificare, progettare e programmare il lavoro proprio e altrui in funzione dell'obiettivo e del risultato; coordinare e dirigere altre persone; motivarsi e motivare; decidere; coinvolgere, delegare e sviluppare le altrui potenzialità

## **CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE**

Sistema operativo Windows; suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint); OpenOffice e LibreOffice

Principali Browser e Client di posta elettronica

Social network: Facebook, Twitter e Instagram

Conoscenza base hardware pc

## **PATENTE**

Tipo B

Si autorizza il trattamento dei dati sopra indicati ai sensi del D.Lgs. n.196/2003

Rimini, 04 agosto 2016

F.to Linda Nicolini